

大学生協 マイページのご案内

この度は大学生協をご利用いただき、誠にありがとうございます。

お申し込み内容や必要書類のご案内など重要なお知らせを、お客様のマイページに公開(アップロード)しますので、大学生協からのお知らせメールが届きましたら、必ず当日中に内容を確認いただくようお願いいたします。



万が一メールが届かない場合はQRコードからログインも可能です。



□携帯電話のメールアドレスをご利用の場合、メール受信制限をしているとメールが届かない場合がありますので **@univ.coopを受信可能にしてください。**

□Yahoo!メール、Gmailなどのウェブメールをご利用の場合、迷惑メールフォルダに入ってしまう場合がありますので **@univ.coopを受信可能にしてください。**

□iPhoneをご利用の方はSafariをご利用ください。(Google、Yahoo、Chrome、Edgeではエラーが発生します)

マイページ ご利用開始までの流れ

①大学生協からメールが届きます

- 発信元 univcoop_manabi@univ.coop
- メールタイトル

【大学生協】お申込みいただいた予約に関するご連絡

※本メールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。ご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

このメールへの返信はできません

〇〇〇〇様

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。マイページが更新されました。

本日中に下記のURLにアクセスし、内容の確認(ファイルのダウンロード等)をお願いいたします。

【マイページゲストID: MYP26042100003】

【マイページへのアクセスはこちら】
<https://www.travel-table.com/st-univcoop-myname/login>

- 上記のURLから表示されるマイページログイン画面で、組合員としてログイン [univcoopマイポータルからログイン] をクリックし、univcoopマイポータルの画面から「サインイン」をしてください。
- iPhoneをご利用の方はSafariをご利用ください。(Google、Yahoo、Chrome、Edgeではエラーが発生します。)
- univcoopマイポータルからうまくサインインできない場合は、ゲストユーザーとしてログインの「初めての方・パスワードを忘れた方はこちら」をクリック→パスワード設定画面で上記【マイページゲストID】を入力し【設定する】をクリック→再度メールが届きますので、リンクURLからパスワード設定をご利用ください。

※本メールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。ご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。ご不明点、ご質問などございましたらお申込み店舗までご連絡ください

大学生協

②アクセスURLをクリック

- ログイン画面に遷移します
- 組合員としてログイン

組合員としてログイン

ゲストユーザーとしてログイン

ゲストIDとパスワードを入力して、ログインをクリックしてください。

ゲストID: MYP260421000001

パスワード: password

初めての方・パスワードを忘れた方はこちら

ログイン

③マイページにログイン

組合員情報登録済の方 (お申し込み時に組合員番号で登録した方)

univcoopマイポータル画面からサインイン

univcoop 大学生協事業連合

メールアドレスでサインインする

univcoop@univ.coop

パスワード

サインイン

自分のソーシャルアカウントでサインイン

Google

Facebook

Twitter

④univcoopマイポータルから、うまくサインインできない場合

- [初めての方・パスワードを忘れた方はこちら]をクリック
- [パスワード設定]画面でゲストIDを入力し【設定する】をクリック
- 再度メールが届きます
- タイトル:【大学生協】マイページパスワード設定URLのご連絡

⑥ログイン→マイページ表示

univcoop 大学生協事業連合

ようこそ〇〇〇〇さん!

ログアウト

〇〇〇〇さんのマイページ

会員情報の更新・変更

現在のご予約

代表者名	申込日	申込日
〇〇〇〇	2026年11月28日	

過去の予約

予約番号	ツアーコード
8K26032800001	

お申込み内容

ご利用日: 2026年4月15日 ~

ご利用料金: ¥347,160

ご予約内容詳細 | ご予約についてのメッセージ | 各種書類

*ゲストIDで2回目(既にパスワード設定済)の方はログイン画面からログインしてください。

⑤パスワード設定

【大学生協】マイページパスワード設定URLのご連絡

自動送信メール「univcoop_manabi@univ.coop」

以下URLよりパスワードの設定を行ってください。

有効期限は30分です。

※再設定には有効期限があります。有効期限が切れた場合、本メール記載のURLは使用できなくなりますのでご注意ください。

https://www.travel-table.com/st-univcoop-myname/myname/password-reset/forget_login?key=e7ec2f9f399e932385d8e8f6d09e9d479d2f34a2d011baef57b4f920e189a5b9fd485fcd5892e44d71cc7176b3e843a9687c21dece3068058dd2957a6b

返信 | 転送

- メール記載のURLをクリックしてください (URL有効期限は30分)
- ゲストIDとパスワードを入力→【設定する】クリック
- パスワード設定完了画面
- 【ログイン画面へ】をクリック
- ログイン画面「ゲストユーザーとしてログイン」

パスワード設定

パスワード設定完了

パスワードの設定が完了しました。メールをお送りいたしますので、ご確認をお願いいたします。

ログイン画面へ

マイページでできること

ご予約内容詳細

お申込みされている商品の内容が確認できます。

ご予約についてのメッセージ

マイページから申込生協への連絡や問合せができます。申込生協からメッセージが届くこともあります。(メールで通知されます。)

各種書類

申込生協が公開した書類データをダウンロードすることができます。お客様から書類(PDF・JPG等)のアップロードも可能です。(*)

(*) お願いと注意

お客様から書類データのアップロードや会員情報を更新した際は、生協窓口までご一報ください。アップロードするファイル間違いにご注意ください。申込内容に関係のないファイル(個人的なデータ)が生協窓口が届いてしまっても責任が取れません。

ご不明な点がございましたら、お申込み窓口までお知らせください。