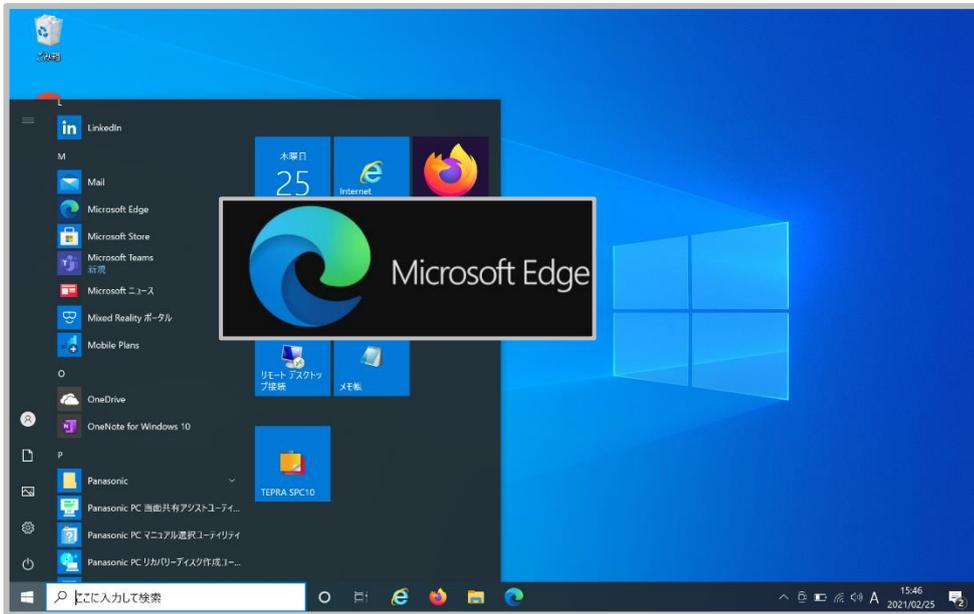
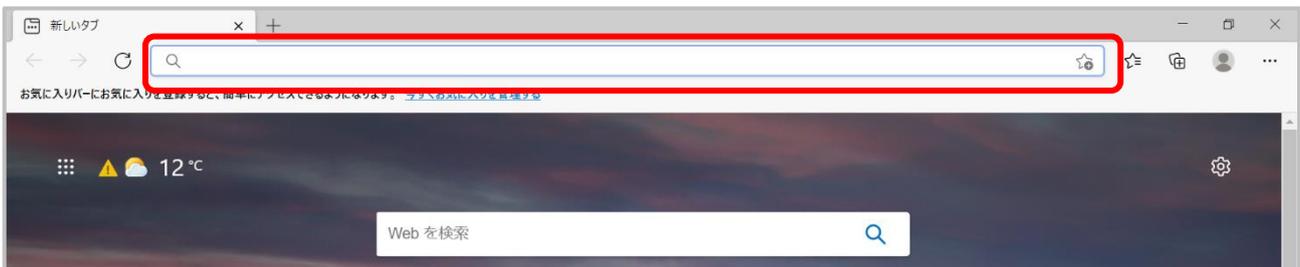


## ②-1 Windows 版 Office365 インストール方法

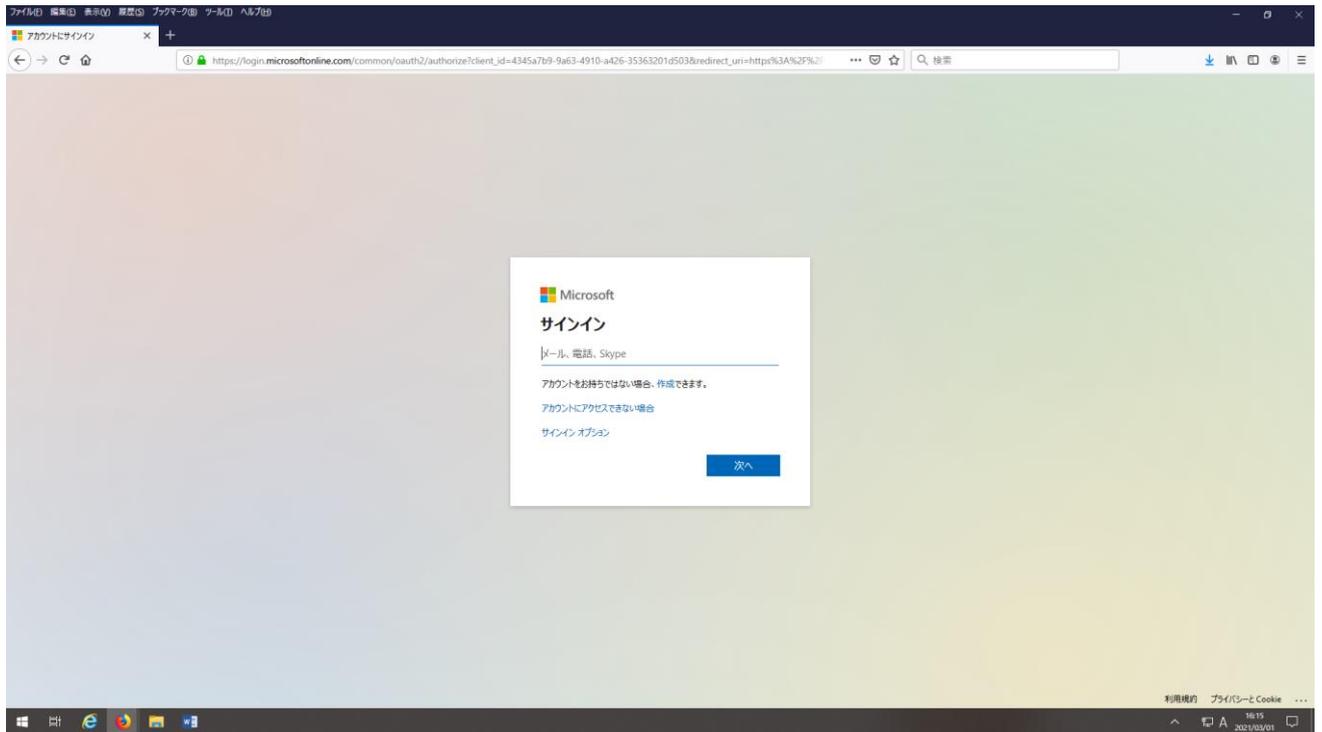
- ① サインアップをしていない方は、[①Office365 サインアップ方法]を見ながら行ってください。
- ② Office365 をインストールしたい Windows で、Microsoft Edge を開く。



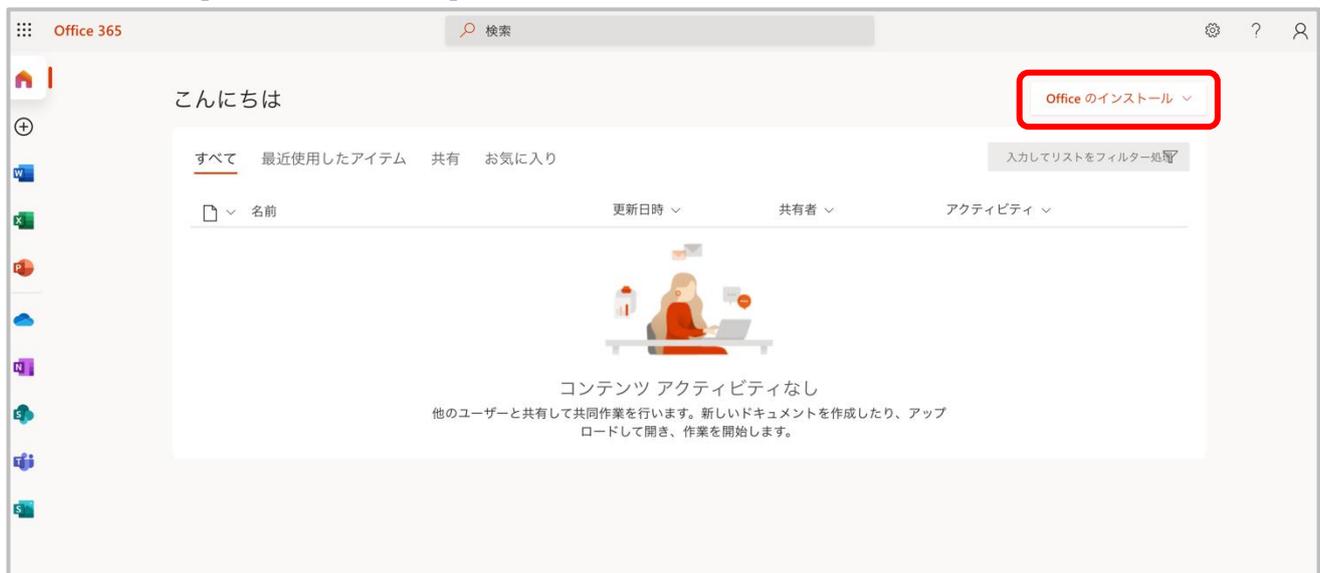
- ③ Microsoft Edge の検索画面で、office365 の URL[<https://login.microsoftonline.com/>]を入力する。



- ④ 金城のアドレス(○○○○@kinjo-u.ac.jp)と Office 専用のパスワードでサインインする。



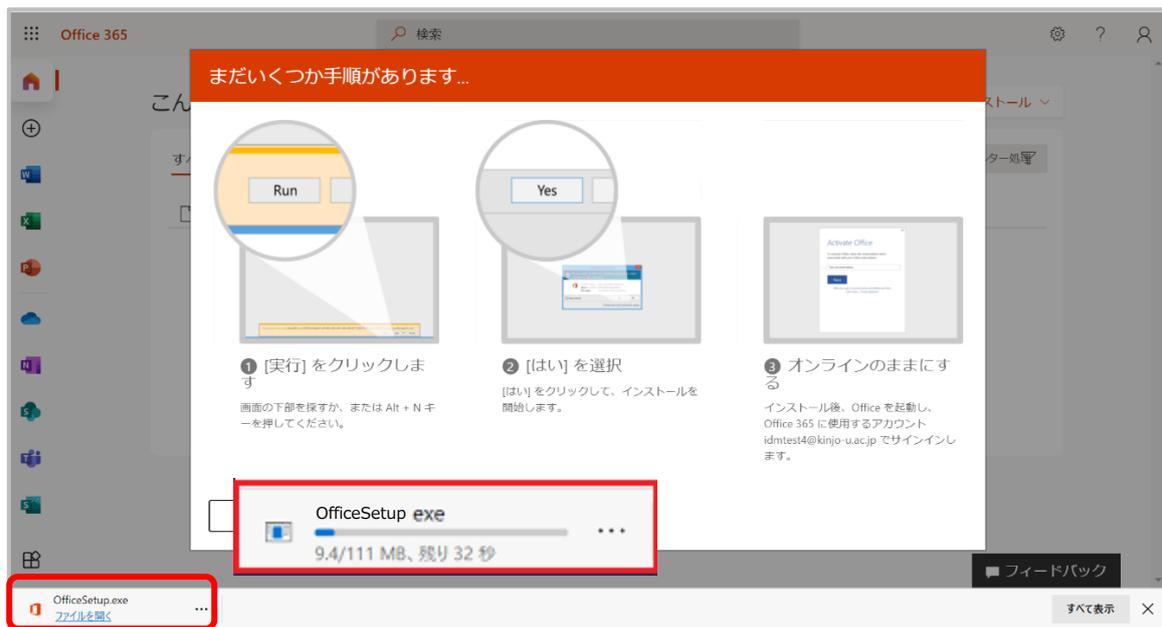
- ⑤ 画面右上の[Office のインストール]をクリックする。



- ⑥ [Office365 アプリ]をクリックする。[OfficeSetup.exe]のダウンロードが始まる。(インターネット環境が良い場所で行う。)



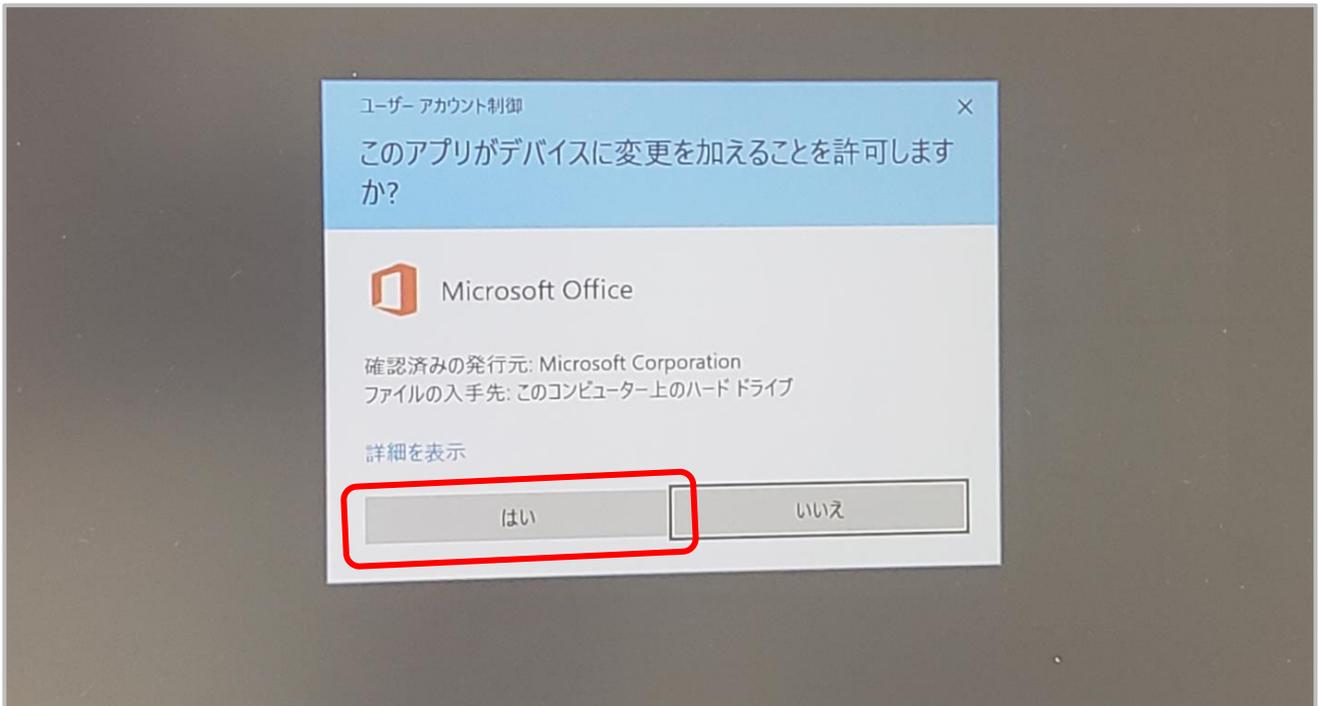
- ⑦ [まだいくつか手順があります...]と表示されるので、ダウンロードが完全に終了するまで待つ。



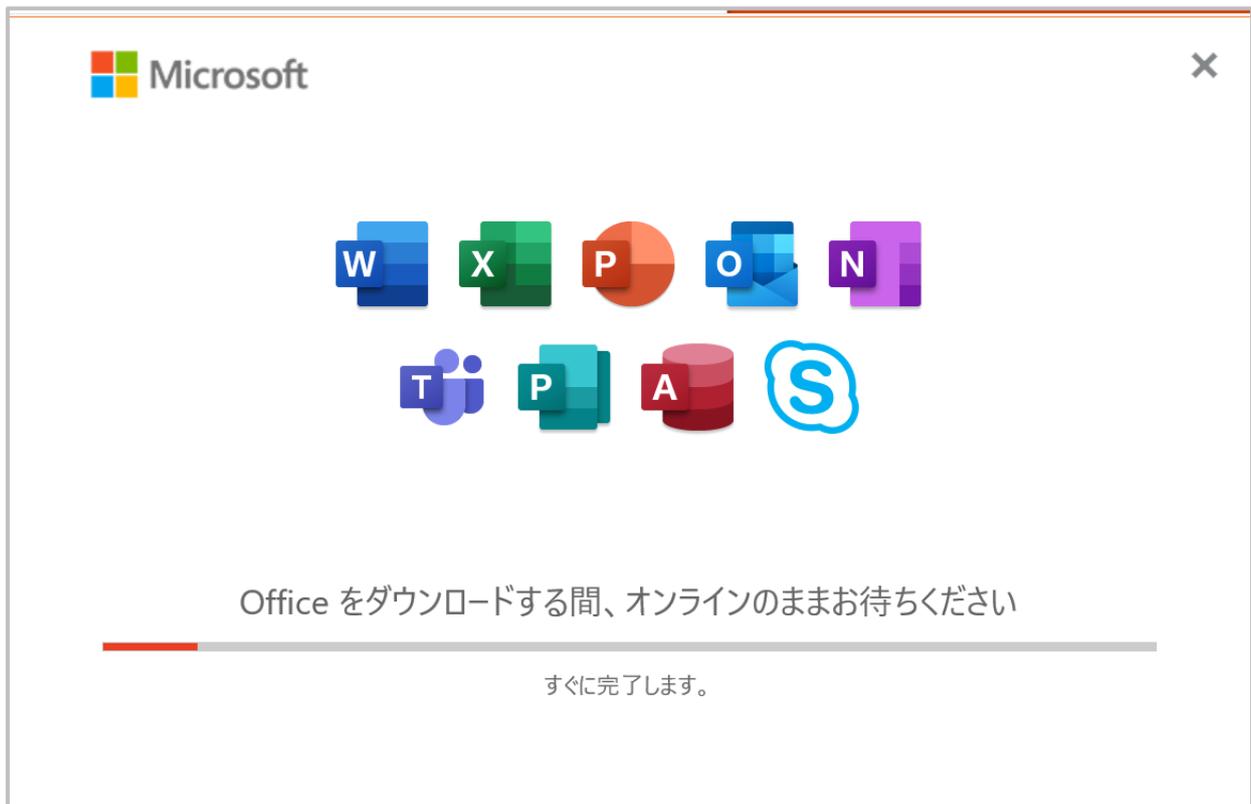
- ⑧ [OfficeSetup.exe]のダウンロードが完了後、左下の[ファイルを開く]をクリックする。



⑨ [はい]をクリックする。



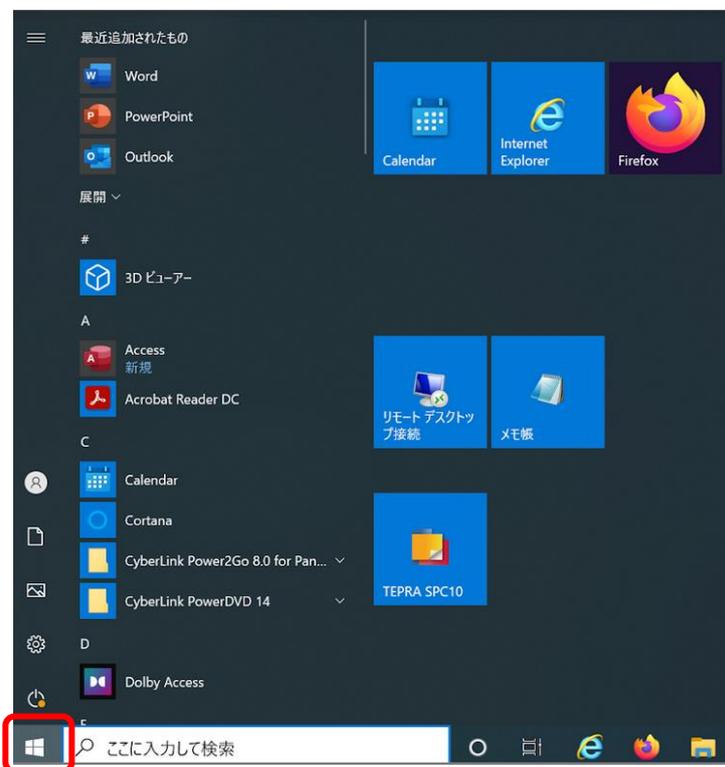
⑩ [Office をダウンロードする間、オンラインのままお待ちください]と表示されるので、ダウンロードが完全に終了するまで待つ。この時、Wi-Fi などインターネットに繋がままにする。



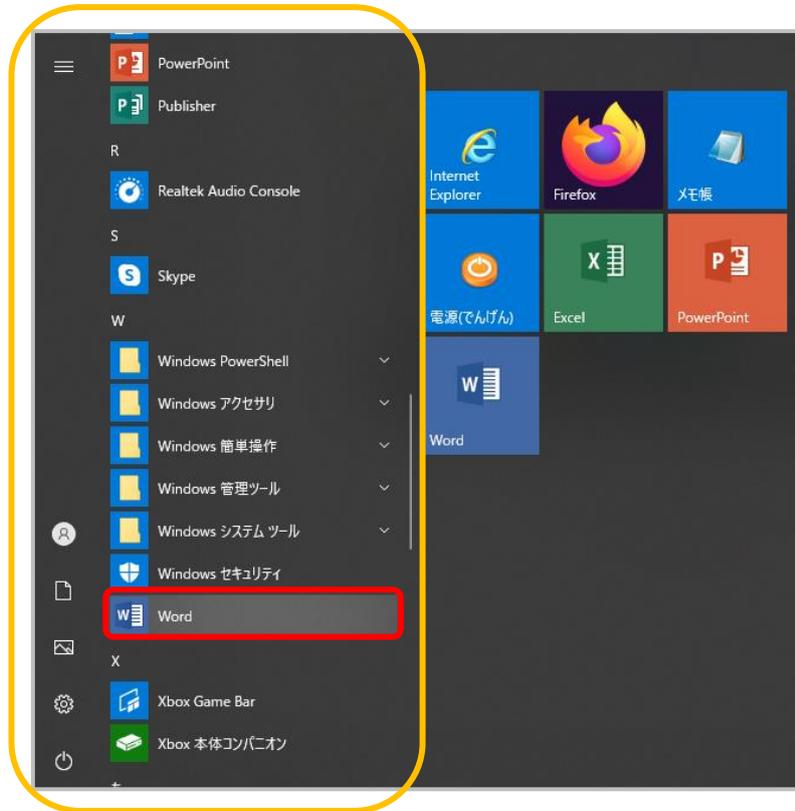
- ⑪ [すべて完了です。Office はインストールされました。]と表示されるので[閉じる]をクリックする。



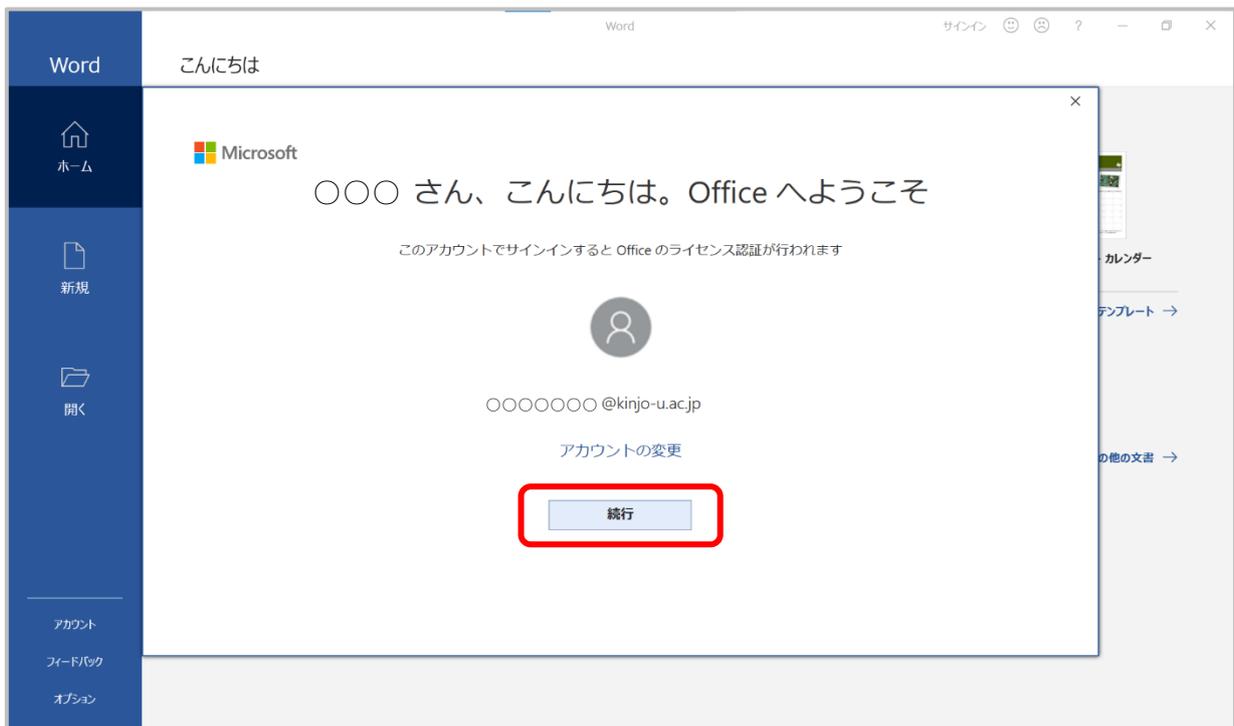
- ⑫ 画面左下の[スタートボタン]をクリックする。



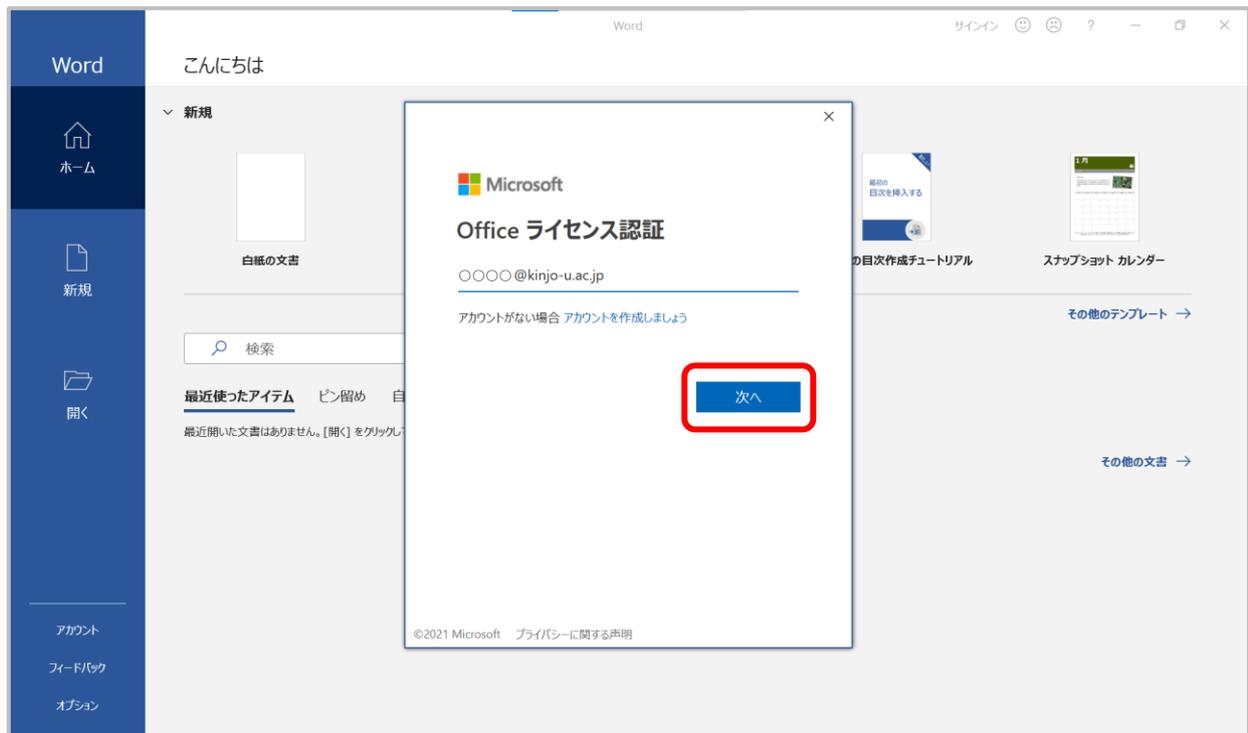
- ⑬ スタートメニューのなかに[OneNote][PowerPoint][Excel][Word] があることを、確認。
- ⑭ その後、[Word]をクリックする。



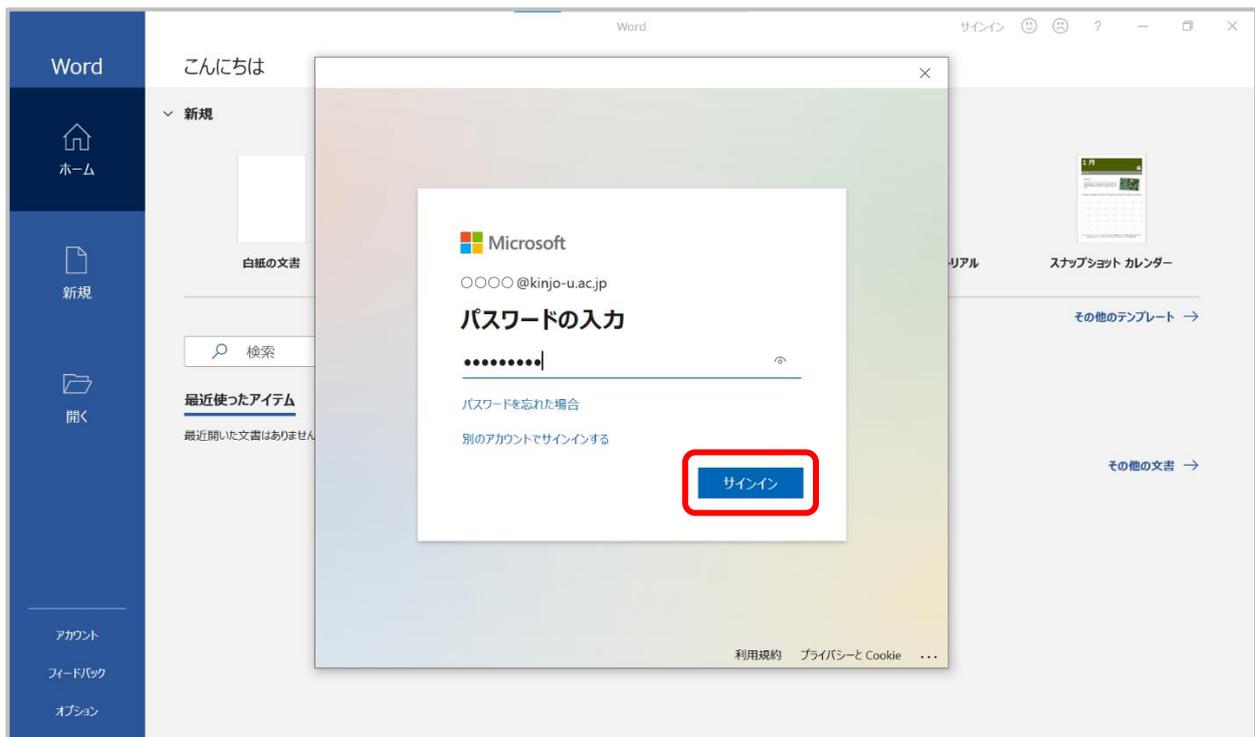
- ⑮ [続行]をクリックする。



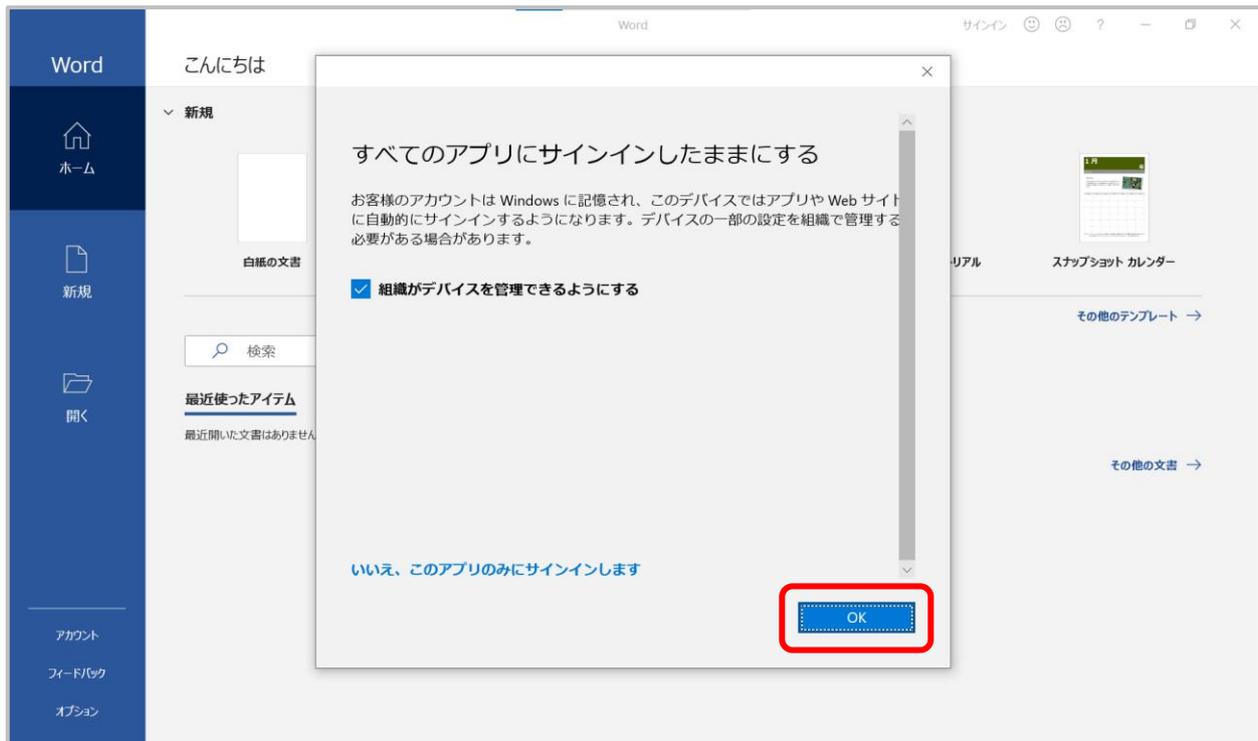
- ⑩ Kmail アドレス(〇〇〇〇@kinjo-u.ac.jp)を入力する。



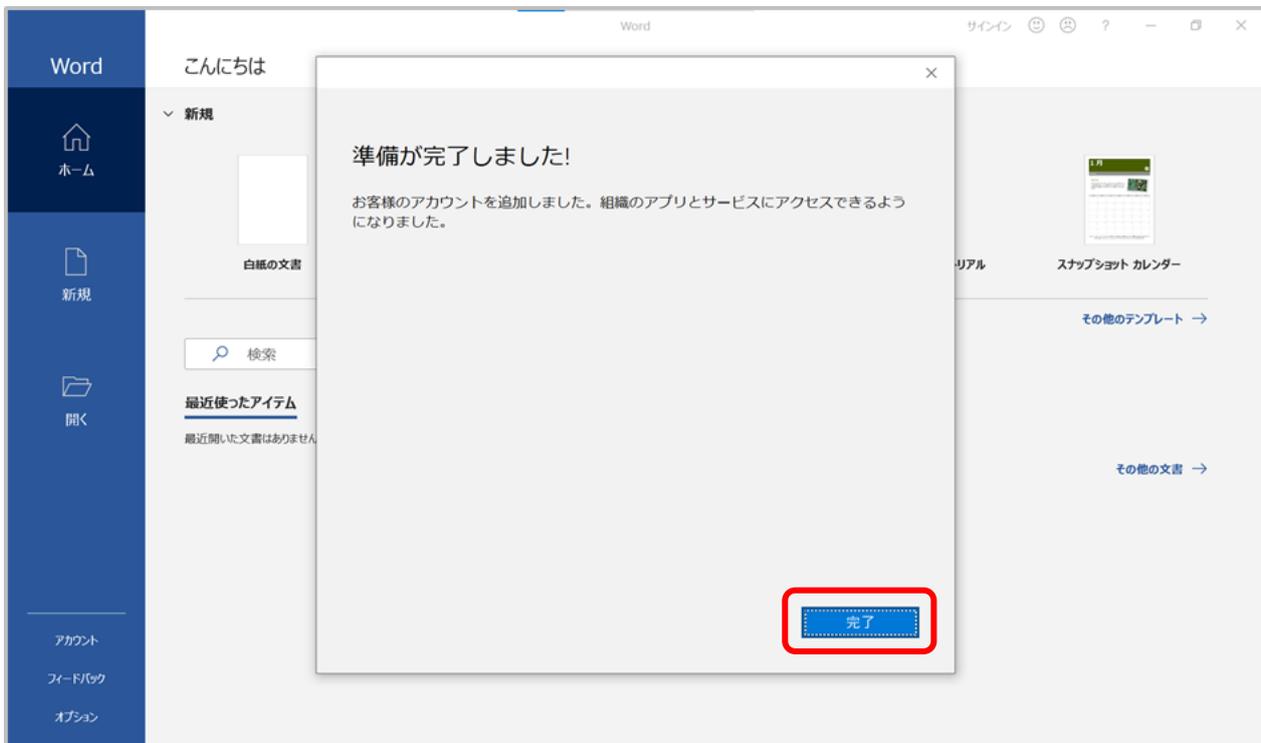
- ⑪ サインアップの方法の中で設定した office 専用のパスワードを入力する。



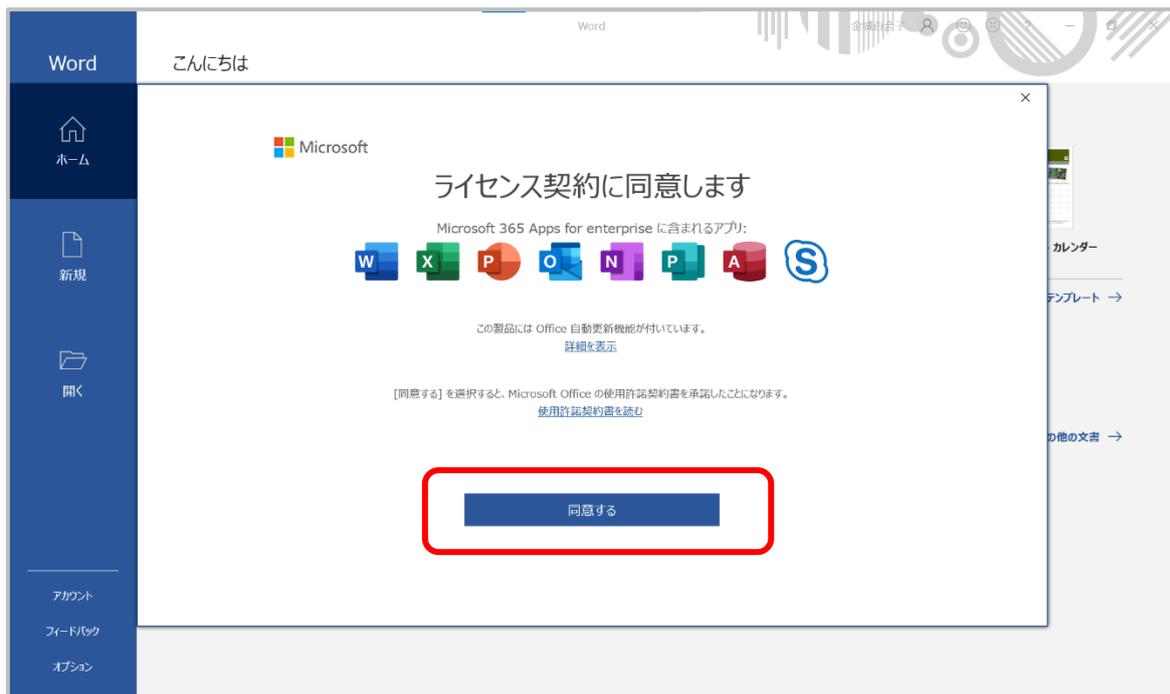
⑱ [OK]をクリックする。



⑲ [完了]をクリックする。



⑳ [同意する]をクリックする。



㉑ [閉じる]をクリックする。



- ② [アカウント]で所有者が自分のメールアドレス(〇〇〇〇@kinjo-u.ac.jp)になっていることを確認して、Windows版 Office365 インストールは完了です。

文書 1 - Word | 金城百合子

## アカウント

### ユーザー情報

金城百合子  
idmtest3@kinjo-u.ac.jp

[サインアウト](#)  
[アカウントの切り替え](#)

### アカウントのプライバシー

[設定の管理](#)

### Office の背景:

円と縞模様

### Office テーマ

カラフル

### 接続済みサービス:

**インターネット接続がありません**  
サービスを追加または管理するには、インターネットに接続してください。

サイト - 金城学院  
idmtest3@kinjo-u.ac.jp

[サービスの追加](#)

### 製品情報

**Microsoft**

### サブスクリプション製品

Microsoft 365 Apps for enterprise

**所有者: idmtest3@kinjo-u.ac.jp**  
この製品には以下が含まれます。

[アカウントの管理](#) [ライセンスの変更](#)

### Office 更新プログラム

更新プログラムは自動的にダウンロードされインストールされます。

### Word のバージョン情報

Word、サポート、プロダクト ID、著作権に関する詳細情報。  
バージョン 2101 (ビルド 13628.20448 クイック実行)  
最新チャネル

### 新機能

最近インストールした更新プログラムを表示します。