

大学生協教科書指示書サイト入力方法のご案内

中京大生協名古屋書籍店

電話番号：052-831-1911（大学内線2800）

E-mail：book-nagoya@cyukyouniv-coop.jp

1.パスワード発行手続き

- 受付ページへ

受付ページ URL は中京大生協 HP にアップしております。ご不明の場合は上記 E-mail アドレスへお問い合わせください。



中京大学生協プラザ リーブル

TEL:052-831-1911

MAIL:book-nagoya@chukyouniv-coop.jp

2021年度の指示書を登録できます。

教科書指示のお願い

日頃、生協の教科書販売に、ご理解とご協力いただき、誠にありがとうございます。
授業を円滑に進めていただくために、教科書指示のご協力をお願いいたします。
ご指示いただきました教科書は迅速に手配をさせていただきます。

メールアドレス

送

○ログイン方法が変更になりました。

1. メールアドレス入力⇒送信ボタンをクリックしてください。

2.

3.

○2

http

推奨

ります

■メールアドレスを入力後、「送信」してください。

■教科書指示書サイトの URL とパスワードがメールが届きます。

■今後の入力履歴はメールアドレスに紐付けられます。

- 「指示書サイト パスワードのお知らせ」メールを受信

b-pos.kyokasyo@fc.univcoop.or.jp より「指示書サイト パスワードのお知らせ」というタイトルのメールが届きます。

差出人 b-pos.kyokasyo@univ.coop ☆

件名 指示書サイト パスワードのお知らせ

宛先 (自分) <book-nagoya@chukyouuniv-coop.jp> ★

教科書指示書のご協力ありがとうございます。

下記のURLをクリックしてパスワードを入力してください。
パスワードは2時間有効です。

URL: [REDACTED]
パスワード [REDACTED]
有効期限: 2021年07月15日20時28分

* 入力専用ページに移動します。
よろしくお願いいたします。


中京大学生協 プラザ リーブル TEL 052-831-1911 Mail book-nagoya@chukyouuniv-coop.jp
* ご不明な点がありましたら、ご連絡ください。

記載されている URL をクリックして「2.教科書指示サイト ログイン」にお進みください。

※ご注意ください！

- ◆パスワードの有効期間は2時間です。
- ◆ワンタイムパスワードですのでログアウト後は再度パスワード発行のお手続きが必要です。

2.教科書指示サイト ログイン

 大学生協教科書指示書サイト

◎ メールアドレス、メールに記載されたパスワードを入力してください。

メールアドレス

パスワード

・ご協力ありがとうございます。
*このサイトは大学生協各店舗共通フォームで運用しています。

Copyright (C) KOWA COMPUTER Co.,LTD All Rights Reserved. <http://www.kowa-com.co.jp/>

- 1.でご登録されたメールアドレスを入力してください。
 - メールで届いたパスワードを入力してログインしてください。
- ※ワンタイムパスワードですのでパスワードは保存しないでください。

3.教科書指示サイト ご所属情報登録・確認

● 初めてログインされた場合

※必須項目：お名前（漢字）、ご所属学部、MAIL

お名前：フルネームでご記入をお願いいたします。（漢字）と（カナ）で項目が分かれています。

所属学部：各研究科、該当がない場合は「その他」をお選びください。

所属学科：選択不要。「未定義」のままにしておいてください。

➤ 最後に「指示書記入に進む」をクリックしてください。

UNIV. CO-OP 中京大学生協プラザ リーブル
TEL:052-831-1911 MAIL:book-nagoya@chukyouniv-coop.jp
2021年度の指示書を登録できます。

ご所属 推奨環境：Windows環境でIE、またはChromeにてご使用ください。そうでない場合、動作に不具合が出る場合があります。

お名前(漢字)	<input type="text"/>	お名前(カナ)	<input type="text"/>
所属学部	未定義	所属学科	未定義
MAIL	book-nagoya@chukyouniv-coop.jp	<input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> その他	
内線(TEL)	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/>
研究室建物・部屋番号	<input type="text"/>		
生協へのご連絡	<input type="text"/>		

指示書記入に進む 今年度指示済データ 終了

教科書ご指示ありがとうございます。
<ご記入の注意点>
・「学部」「常勤・非常勤」は必須
・メールアドレスの変更でお名前が出ない場合、旧メールアドレスからログイン後、訂正してください。
●個人情報の取扱について
ご記入いただいた情報は生協業務の範囲内で使用させていただきます。
・献本をご自宅に直送をご希望の場合、店舗メールアドレスに住所をご連絡ください。
記入方法マニュアル(PDF)

◎今年度指示済みデータの確認ができます。
*前年データは「指示書記入に進む」からご覧になれます。

● 既にご登録済みの場合

UNIV. CO-OP 中京大学生協プラザ リーブル
TEL:052-831-1911 MAIL:book-nagoya@chukyouniv-coop.jp
2021年度の指示書を登録できます。

ご所属 推奨環境：Windows環境でIE、またはChromeにてご使用ください。そうでない場合、動作に不具合が出る場合があります。

お名前(漢字)	生協 太郎	お名前(カナ)	セイキョウ タロウ
所属学部	その他	所属学科	未定義
MAIL	book-nagoya@chukyouniv-coop.jp	<input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input checked="" type="radio"/> その他	
内線(TEL)	3500	FAX	<input type="text"/>
研究室建物・部屋番号	1号館2Fプラザ・リーブル		
生協へのご連絡	テスト		

指示書記入に進む 今年度指示済データ 終了

教科書ご指示ありがとうございます。
<ご記入の注意点>
・「学部」「常勤・非常勤」は必須
・メールアドレスの変更でお名前が出ない場合、旧メールアドレスからログイン後、訂正してください。
●個人情報の取扱について
ご記入いただいた情報は生協業務の範囲内で使用させていただきます。
・献本をご自宅に直送をご希望の場合、店舗メールアドレスに住所をご連絡ください。
記入方法マニュアル(PDF)

◎今年度指示済みデータの確認ができます。
*前年データは「指示書記入に進む」からご覧になれます。

前回入力時の情報が表示されます。

修正がある場合は上書きしてください。

- 「今年度指示済データ」 入力済の教科書を確認できます。
- 「指示書記入に進む」

4.教科書指示サイト 教科書指示フォーム入力

前年度データがある場合
該当教科書の「詳細表示」から
簡単に修正・登録できます。

中京大学生協プラザ リーブル
TEL:052-831-1911 MAIL:book-nagoya@chu

2021年度の指示書を登録できます

前年実績がありません 前年講義一覧検索

前年実績がある場合、右ボタンをクリック

戻る

講義情報

年度 2021 お名前 生協 太郎
学年 学期 必修
学部 学科 班
開講キャンパス 中京大名古屋 講義名
曜日(クリック) 時間 受講者数

教科書情報

ISBN ※ISBN/ハイフンなし入力=検索 検索 必要度
書名
著者 出版社
シリーズ名
本体価格 発売日
ISBN(冊数) 0 有料の場合不要 教授用資料
生徒へのメモ

「教授用資料」
語学教科書用です。

<ご記入の注意点>

- 必須項目
学年・学期・学部・講義名
※講義名が候補にない場合は、直接入力してください。
- 受講者数
不明の場合、前年の受講者数を記入してください。
- ISBNを入力⇒「検索」をクリック
・和書の場合、書名が自動で表示されます
- ▼洋書、特殊な書籍は書名が出ない場合があります。
その場合、直接ご記入ください
- 指示教科書が複数の場合
・「+同一講義で追加教科書(新規)」をクリック
- 講義が複数の場合
・「別講義を入力する」をクリック
- 献本について
・献本は出版社の基準で異なりますので、ご希望に添えない場合もあります。
- 使用不可文字 (環境依存文字)
・I、II、IV (ローマ数字)
・半角「%\$&#"<>」改行コード

※半角カンマ、半角シングルオーテーション、半角ダブルオーテーションは使用しないで下さい。

同一講義で追加教科書(新規)

A登録確認 B登録&前年データに戻る C登録&別講義を入力 登録中止

◎はじめて使用する教科書は、「追加」を使用してください。(ISBN入力=検索で自動表示、未刊除く)
*「+追加」は同一講義の場合使用(Bの代わりにISBN入力=「検索」でも代用可能)
◎Bは前年データがある場合に登録後、前年データに戻ります(2冊目、前年別講義に使用可)。
◎Cは前年にない新規別講義の場合使用してください。

※右側の<ご記入の注意点>を入力前にご確認ください。

※両キャンパスまとめてのお申込はできません。

お手数ですが、それぞれのキャンパスの URL にてお申し込みをお願いいたします。

- 上から順番に入力してください。
- 学年：、学期： 選択肢の中からお選びください
- 学部： 語学・共通科目の教科書は、学部に関わらず「語学」「共通」を選択してください。
- 学科&クラス： 選択不要
- メモ欄： 春学期から通年のテキストの場合はこちらにその旨ご記入ください。

開講キャンパス 中京大名古屋 講義名

	月	火	水	木	金	土	日
1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10

曜日(クリック) 月 時間 1_2 決定

曜日時限選択：

右側の曜日時限にあたる数字をクリックしてください。
週 2 コマの場合も複数選べます。

科目名：

右側項目のプルダウンで選択できます。

プルダウンに該当科目がない場合は左側の項目に入力してください。

受講者数： 昨年実績や概数でも入力していただけますと教科書発注数の目安になります。

ISBN：

ここに ISBN（国際標準図書番号 本の裏表紙に記入されています。10 桁、13 桁どちらでも構いません。）

を記入して「検索」をクリックすると自動で書名など入力されて大変便利です。

お手元に本がなく、ISBN が確認できない場合は下記サイトをご利用ください。

和書：大学生協書籍オンライン注文サイト <https://online.univ.coop/book/>

洋書：amazon <https://www.amazon.co.jp>

※雑誌や未刊、特殊な本は ISBN がない、または ISBN があっても表示されない場合があります。その場合はお手数ですが書名など各項目に入力をお願いいたします。

必要度： プルダウンで教科書・参考書選択

● 「同一講義で追加教科書（新規）」

同じ講義で複数の教科書または参考書を使用される場合に使います。

「教科書情報 2」が追加されます。

教科書情報 2 ↓

ISBN ※ISBN/ハイフンなしのみの入力⇒検索 9784087211351 [検索] 必要度 教科書

書名 人新世の「資本論」

著者 斎藤孝平 出版社 集英社

シリーズ名 集英社新書

本体価格 1020 発売日 20200917

ISBN(冊数) 有料の場合不要 教授用資料

生協へのメモ

授業情報 ↓

年度 2021 お名前 生協 太郎

学年 全学年 学期 秋学期 必修

学部 経済 学科 班

開講キャンパス 中央大名古屋 講義名 テスト

曜日(クリック) 月 時限 1,2 受講者数

メモ

※半角カンマ、半角シングルクォーテーション、半角ダブルクォーテーションは使用しないで下さい。

教科書情報 1 ↓

ISBN ※ISBN/ハイフンなしのみの入力⇒検索 9784087211351 [検索] 必要度 教科書

書名 人新世の「資本論」

著者 斎藤孝平 出版社 集英社

シリーズ名 集英社新書

本体価格 1020 発売日 20200917

ISBN(冊数) 有料の場合不要 教授用資料

生協へのメモ

同一講義で追加教科書(新規)

登録確認画面

●はじめて使用する教科書は、「追加」を使用してください。（ISBN入力⇒検索で自動表示、未刊除く）

●「+追加」は同一講義の場合使用（Bの代わりにISBN入力⇒「検索」でも代用可能）

●Bは前年データがある場合に登録後、前年データに戻ります（2冊目、前年別講義に使用可）。

●Cは前年ない新規別講義の場合使用してください。

登録確認

登録&前年データに戻る

登録&別講義を入力

登録中止

登録の注意事項

●必須項目

・学年・学期・学部・講義名

※講義名が候補にない場合は、直接入力してください。

●受講者数

・不明の場合、前年の受講者数を記入してください。

・ISBNを入力⇒「検索」をクリック

・和書の場合、書名が自動で表示されます

●洋書、特殊な書籍は書名が出ない場合があります。

・その場合、直接ご記入ください

●指示教科書が複数の場合

・「+同一講義で追加教科書（新規）」をクリック

●講義が複数の場合

・「別講義を入力する」をクリック

●駐本について

・駐本は出版社の基準で異なりますので、ご希望に添えない場合もあります。

●使用不可文字（環境依存文字）

・I、II、IV（ローマ数字）

・半角「%\$&#*'-<>」改行コード

- 「A 登録確認」：他に追加指定する教科書がない場合。登録確認画面に進みます。
- 「B 登録&前年データに戻る」：前年データがあり、別の講義を入力する場合
- 「C 登録&別講義を入力」：前年データがなく、別の講義を入力する場合
- 「登録中止」：登録作業を中止する場合 ※生協にデータは届きません

4.教科書指示サイト 登録確認



中京大学生協プラザ リーブル

TEL:052-831-1911

MAIL:book-nagoya@chukyouniv-coop.jp

↓ 講義情報 ↓					
年度	2021	お名前	生協 太郎		
学年	全学年	学期	秋学期	必修	
学部	経済	学科		班	
関連キャンパス	中京大名古屋	講義名	テスト		
曜日/時限	月/1_2	受講者数			
メモ					

↓ 教科書情報 1 ↓					
ISBN	9784087211351				
必要度	教科書				
書名	人新世の「資本論」				
著者	斎藤幸平	出版社	集英社		
シリーズ名	集英社新書				
本体価格	1020	発売日	20200917		
献本(冊数)	有料の場合不要	教授用資料			
生協へのメモ					



✓ 登録確定

➡ 入力画面に戻る

「登録確定」した場合

ご指示ありがとうございました。 生協書籍部

入力継続 終了

科目名 テスト

「入力継続」 : 他の教科書を追加したい場合

「終了」 : 教科書入力を終える場合。後日追加する場合は、あらためてパスワードを取得します。

これで登録終了です。ありがとうございます。

「もう一度ログインする」

あらためてパスワードの発行が必要です。前回のパスワードは使用できません。

5.登録完了（生協確認後）

生協でご登録内容の確認をすると b-pos.kyokasho@univ.coop より「教科書ご指示ありがとうございます。」というメールが送信されます。

フォームでの入力後、生協での登録確認までタイムラグがございます。

2～3 営業日してもメールが届かない場合は教科書担当までお問い合わせください。

教科書 1 点ごとに送信されます。複数指示された場合、メールも多くなってしまい申し訳ございません。

差出人 b-pos.kyokasho@univ.coop ☆

件名 教科書ご指示ありがとうございます。

宛先 (自分) <book-nagoya@chukyouuniv-coop.jp> ★

生協 太郎先生

日頃、生協をご利用いただきありがとうございます。

ご指示頂いた教科書を承りました。

品切れ等の事故が判明した場合、別途ご連絡させていただきます。

追加教科書などありましたら、ご連絡いただければ幸いです。

ありがとうございます。

講義名：テスト

書名：人新世の「資本論」

中京大学生協プラザ リーブル

TEL 052-831-1911

mail book-nagoya@chukyouuniv-coop.jp