

中京大学生生活協同組合

第 39 回通常総代会議案書

第 1 号議案 2025 年度 事業報告書・決算関係書類等承認の件

第 2 号議案 2026 年度 事業計画及び予算決定の件

第 3 号議案 中期計画策定の件

第 4 号議案 役員報酬決定の件

第 5 号議案 議案決議効力発生の件

役員選挙の件

開催日時 2026年 5 月 25日 18:30～19:15

開催場所 名古屋キャンパス センタービル 0704 教室

中京大学生生活協同組合

第1号議案 2025年度事業報告書及び決算関係書類承認の件

I 2025年度 事業報告書

2025年3月1日から2026年2月28日まで

愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2
中京大学生協同組合
理事長 岡本 祥浩

1 組合の事業活動の概況に関する事項

(1) 事業年度の末日における主要な事業活動

| 事業種目 | | 主な事業品目等 |
|--------------|--------|--|
| 供給及び 利用事業 | 物品 | 書籍、文具、教育機器、衣料品、電気製品、家具、その他組合員の日常生活に必要な物資を供給する事業。 |
| | サービス提供 | 国内・海外旅行等の旅行業務を取り扱う事業。その他日常生活に必要なサービスを提供する事業。 組合員に食事を提供する事業。 |
| その他 | | 組合員のための生命共済の業務受託事業。 |

(2) 事業の経過及びその結果並びに対処すべき重要な課題

1 事業の経過及びその成果

(1) 事業方針

- ①中京大学の学生、教員の皆さんの勉学研究のサポートを通じて中京大学の使命達成に貢献します。
 - ②中京大生の魅力ある大学生活づくりに、さまざまな事業サービスを通じて貢献します。
 - ③中京大学におけるコミュニティづくりを通じて学生の学びと成長の場づくりに貢献します。
- 重点課題として、新学期の早期情報提供と広報宣伝の強化と、それによる、生協加入の追求・利用の拡大に取り組みました。

(2) 経営および事業環境

- ・店舗利用に関しては、昼の利用を中心に利用が増加しています。特に自家製のホット弁当に関しては販売数が伸長し、多くの組合員の支持を集めることができています。
- ・また、食堂パス利用者の増加により、豊田のイートイン食堂も昨年を上回る利用をいただいています。
- ・早期の情報提供により、新入生向けの取組み、とりわけ学習用パソコンの利用が大きく伸長し、1~2月の予算を大きく超過しました。

(3) 事業の状況

(供給高)

- ・供給高は前年比+38,392千円、予算比+35,320千円となっています。新学期のパソコン台数伸長、食堂利用・内製商品(手作り弁当・おにぎり)の利用増加により、前年度より大きく伸長しています。
- ・新入生向けのパソコン販売が好調で、1月単月の情報機器(パソコン等)予算32,754千円に対し、実績43,250千円、2月単月も予算31,521千円に対し実績32,748千円と伸長しています。1-2月累計で、予算64,275千円・実績75,998千円、予算比+11,723千円です。
- ・パソコンに付帯するPCサポートパックも付帯率約80%で、1-2月累計5,616千円に対し実績6,264千円と+648千円伸長しています。
- ・ほか、昨年と比較して、大きく増えている分類は、情報機器(パソコン等)+39,171千円、ソフトウェア+986千円、メニュー(食堂)+3,683千円、パン・米飯麺類+2,702千円、書籍総合(主に教科書)+3,202千円、スタディガイド+3,664千円です。購買店舗で利用減少の影響が大きいのは、飲料・デザート▲647千円、テイクアウト(手作り弁当・おにぎり)▲1,965千円です。またサービス部門で、自動車教習所▲27,189千円となっています。

(人件費)

・定時職員給与については、予算比で▲36千円と予算内の稼働でした。正規職員について、期中の異動があり、引継ぎ期間の重複・異動に伴う引越費用などが発生し、予算外の支出が発生しました。

(物件費)

・前年比+6,278千円・予算比+8,145千円と、予算比で上回っていますが、うち委託料で予算比+2,573千円となっています。これは、新学期のパソコン伸長により、ECサイトのクレジット手数料が増加したためです。また、パソコンの利用伸長による宅配料の増加で、物流費も予算比+1,259千円です。

・消耗品が予算比+1,022千円です。パソコンの販売台数が増えたため、貸出機を増やしたことと、業務用パソコンの不調による買い換えが発生しました。

・施設維持管理費として、購買店舗の室外機の不調のため予算外で約70万円の修理費用が発生しました。

(供給剰余・事業総剰余)

・供給剰余に関しては、昨年より+11,466千円、予算比+9,450千円となっています。

・新学期パソコンの1~2月の販売伸長、食堂・生協内製商品(手作り弁当、おにぎり)の利用により、剰余が昨年比・予算比ともに上回っています。

・新学期パソコンサポートパックの利用増により手数料収入が昨年を上回っています。

(経常剰余、税引前剰余)

・出資金整理益を加えた経常剰余は6,136千円(予算比+5,618千円)の黒字決算です。

2 対処すべき重要な課題

・大学生協アプリ、食堂パス(対象商品)、ICチャージ機、書籍5%割引、店舗の場所、生協でできること(自動車学校申込、レンタカー、資格申込、TOEIC受付等)といった、「当たり前」と思っている商品・サービス・情報をきちんと新入生に伝え、利用してもらえるようにします。そのため、伝える手段や場面を拡げていく必要があります。

・また、生活スタイルの変化に合わせる形で、来店客数に左右されない分野への注力を行っていきます。来店不要のWebを利用したサービスや、SNS・LINEでの情報発信などの周知活動について見直しを行っていきます。

・新学期事業に関しては、引き続き早期情報提供と、説明会・LINE登録への集中をすすめ、生協加入を追求していきます。学生総合共済、学生賠償責任保険などの保険サービスへの加入も推進します。

・大学内での生協の存在価値を高め、利用される、頼りにされる生協を目指します。

① 直前3事業年度の財産及び損益の状況

(単位：円)

| | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 本年度 |
|---------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| (1) 組合員数(人) | 13,802 | 13,653 | 13,246 | 13,296 |
| (2) 出資金額 | 339,590,000 | 344,545,000 | 349,795,000 | 365,400,000 |
| (3) 供給高 | 684,460,038 | 712,423,545 | 760,985,768 | 799,378,389 |
| (4) 共済受託手数料収入 | 14,407,437 | 15,166,970 | 15,475,465 | 15,297,859 |
| (5) 供給事業手数料収入 | 283,811 | 392,396 | 241,584 | 217,682 |
| (6) その他手数料収入 | 29,990,489 | 22,810,715 | 22,672,344 | 26,928,164 |
| (7) 経常剰余金 | △ 16,020,010 | △ 1,109,137 | 4,837,806 | 6,136,654 |
| (8) 総資産 | 421,122,182 | 404,619,228 | 405,514,477 | 524,955,864 |
| (9) 純資産 | 207,688,879 | 215,840,374 | 225,471,680 | 246,756,834 |

② 供給事業の状況表

(i) 部門別・業態別供給高の状況

(単位：円)

| 供給分類項目 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 本年度 |
|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| ①物販部門 | 209,628,505 | 190,607,045 | 226,024,515 | 264,021,575 |
| ②サービス部門 | 283,466,595 | 313,227,898 | 324,120,368 | 310,932,898 |
| ③書籍部門 | 176,569,296 | 161,719,661 | 153,428,341 | 157,624,660 |
| ④食堂部門 | 14,801,306 | 46,905,039 | 57,423,135 | 66,800,839 |
| 現金過不足 | △ 5,664 | △ 36,098 | △ 10,591 | △ 1,583 |
| 供給高合計 | 684,460,038 | 712,423,545 | 760,985,768 | 799,378,389 |
| 業態別供給高(店舗) | 684,460,038 | 712,423,545 | 760,985,768 | 799,378,389 |
| 供給値引き | △ 8,310,763 | △ 8,521,897 | △ 8,149,977 | △ 8,775,833 |

(ii) 事業所別供給高状況

(単位：円)

| 店舗の名称 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 本年度 |
|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| プラザ・ガーデン(購買・サービス) | 223,454,547 | 113,381,781 | 145,170,141 | 182,542,266 |
| プラザ・トウ(購買・書籍) | 202,737,394 | 226,078,443 | 230,749,550 | 222,884,361 |
| プラザ・リーブル(書籍) | 221,046,805 | 351,747,265 | 357,607,406 | 359,856,861 |
| フードコート・リスタ | 13,344,583 | 21,005,755 | 27,458,671 | 34,094,901 |
| テリカ・レ(高校店) | 23,876,709 | 210,301 | 0 | 0 |
| 合計 | 684,460,038 | 712,423,545 | 760,985,768 | 799,378,389 |

③ 受託共済事業の状況表

(i) 加入者数の状況

(単位：件)

| 共済事業の種類 | 元受団体名 | 加入者数（または契約件数） | | |
|------------------|--------|---------------|-------|--------|
| | | 本年度 | 前年度 | 前年比(%) |
| 学生総合共済 (生命共済) | コープ共済連 | 6,791 | 7,020 | 96.74% |
| 合 計 | | 6,791 | 7,020 | 96.74% |

(ii) 元受団体共済掛金及び共済金支払の状況

(単位：千円、件)

| 共済事業の種類 | 元受団体名 | 元受団体共済掛金 | | | 共済金支払件数 | | | 共済金支払額 | | |
|------------------|--------|----------|--------|--------|---------|-----|--------|--------|--------|--------|
| | | 本年度 | 前年度 | 前年比 | 本年度 | 前年度 | 前年比 | 本年度 | 前年度 | 前年比 |
| 学生総合共済 (生命共済) | コープ共済連 | 90,264 | 93,349 | 96.70% | 645 | 699 | 92.27% | 30,396 | 38,402 | 79.15% |
| 合 計 | | 90,264 | 93,349 | 96.70% | 645 | 699 | 92.27% | 30,396 | 38,402 | 79.15% |

※「コープ共済連」は日本コープ共済生活協同組合連合会の略称です。

(3) 該当事業年度における重要な事項

1 増資および資金の借入その他の資金調達状況

該当する事項はありません。

2 組合が所有する施設の建設または改修その他の設備投資状況

該当する事項はありません。

(4) 他の法人との業務上の提携

| 業務提携先 | 所在地 | 内容 | 契約等の特記 |
|----------|-----------------|------|--------|
| 大学生協事業連合 | 東京都杉並区和田3-30-22 | 業務委託 | 継続 |

(5) 他の会社を子法人等及び関連法人等とすることとなる場合における当該他の会社の株式又は持分の取得

該当する事項はありません。

(6) 事業の全部又は一部の譲渡又は譲受け、合併その他の組織の再編成

該当する事項はありません。

(7) 教育事業等の状況

(単位：円)

| 項目 | 金額 |
|-------------------|----|
| 当期に繰り越された教育事業等繰越金 | 0 |

教育事業等の使途

| 項目 | 金額 |
|-------|------------|
| 教育文化費 | 441,833 |
| 広報費 | 9,485,018 |
| 調査研究費 | 285,576 |
| 研修採用費 | 948,292 |
| 会議費 | 80,240 |
| 合計 | 11,240,959 |

2 組合の運営組織の状況に関する事項

(1) 前事業年度における総代会の開催状況

| | | |
|-----------|--------------------------|---------|
| 総代会開催日 | 2025年5月26日(月) | |
| 総代会日現在総代数 | 152名 | |
| 出席代議員数 | 本人 | 24名 |
| | 代理人(委任) | 0名 |
| | 書面 | 109名 |
| | 計 | 133名 |
| 議決状況 | | |
| 第一号議案 | 2024年度事業報告書・決算関係書類報告承認の件 | 賛成多数で承認 |
| 第二号議案 | 2025年度事業計画・予算決定の件 | 賛成多数で承認 |
| 第三号議案 | 監事監査規則改正の件 | 賛成多数で承認 |
| 第四号議案 | 役員報酬決定の件 | 賛成多数で承認 |
| 第五号議案 | 議案決議効力発生の件 | 賛成多数で承認 |
| | 役員選挙の件 | 全員信任 |

(注)総代選挙は、総代選挙規約にもとづいておこなわれ、160人の定数に対して、152人が立候補し、選挙の結果2025年5月2日当選人が公告されました。

(2) 組合員に関する事項

組合員出資金等増減表 1口： 5000円 (単位：円)

| 区分 | 人員 | 口数 | 組合員出資金総額 | 一人当組合員出資金額 |
|-------|--------|--------|-------------|------------|
| 期首現在 | 13,246 | 69,959 | 349,795,000 | 26,408 |
| 当期増加分 | 3,209 | 19,129 | 95,645,000 | 29,805 |
| 当期減少分 | 3,159 | 16,008 | 80,040,000 | 25,337 |
| 期末現在 | 13,296 | 73,080 | 365,400,000 | 27,482 |

(3) 役員に関する事項

① 役員一覧表

| 役名 | 氏名 | 担当 | 現職就任年月 | 兼職等特記 |
|------------|--------|--------|----------|-------|
| 理事長(代表理事) | 岡本 祥浩 | | 2012. 05 | |
| 専務理事(代表理事) | 小野 孝臣 | 業務執行統括 | 2024. 05 | |
| 理事 | 太田 真治 | | 2007. 05 | |
| 理事 | 磯 直行 | | 2013. 05 | |
| 理事 | 亀山 敏郎 | | 2022. 05 | |
| 理事 | 伊藤 秀昭 | | 2024. 05 | |
| 理事 | 藤掛和弘 | | 2023. 05 | |
| 理事 | 和光 理奈 | | 2021. 05 | |
| 理事 | 山中 瑞希 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 日置 早星 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 野村 朋生 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 長谷川 出海 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 後藤 和真 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 大見 真子 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 山浦 晃明 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 石井 大貴 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 廣田 優奈 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 笠井 瑠平 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 左藤 美琴 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 藤田 獅音 | | 2025. 05 | |
| 理事 | 中島 大翔 | | 2025. 05 | |
| 監事 | 増田 淳矢 | | 2020. 05 | |
| 監事 | 清水 友彦 | | 2025. 05 | |
| 監事 | 岡本 彩伽 | | 2025. 05 | |
| 監事 | 森下 凌宇 | | 2025. 05 | |

② 辞任した役員

該当する事項はありません。

③ 役員賠償責任保険契約

当生協が2024年12月の理事会決議にて加入した役員賠償責任保険契約の内容の概要は以下のとおり。

①保険名称：日本生協連の生協役員賠償責任保険（会社役員賠償責任保険）

②保険契約者：日本生活協同組合連合会

③保険期間：2025年4月1日～2026年4月1日

④被保険者の範囲：当生協のすべての理事および監事

⑤保険契約の内容の概要

被保険者が役員としての業務につき行った行為（不作為を含む）に起因して損害賠償請求がなされたことにより、被保険者が被る損害賠償金や争訟費用等を補償するもの。

ただし、贈収賄などの犯罪行為や意図的に違法行為を行った役員自身の損害等は補償対象外とすることにより、役員等の職務の執行の適正性が損なわれないようにするための措置を講じている。

保険料は全額当生協が負担する。

(4) 職員数およびその増減その他の職員の状況

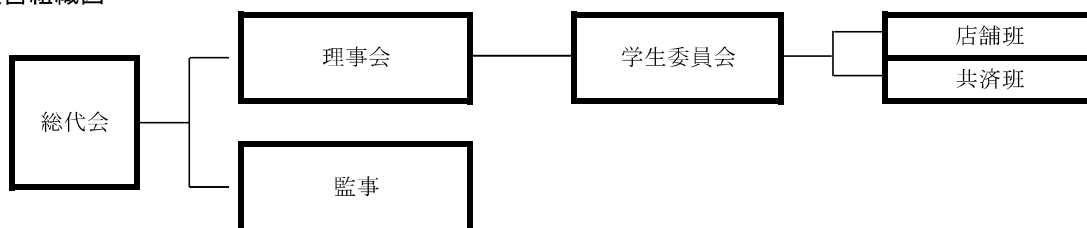
職員状況表

| 区 分 | | 前期末数 | 当期末数 | 当期増減数 | 平均年齢 平均勤続 |
|------|--------|--------|--------|-------|--------------|
| 正規職員 | 総数 | 2 人 | 2 人 | 0 人 | 56歳 |
| | 内 出向者数 | 2 人 | 2 人 | 0 人 | 36年 |
| 定時職員 | 総数 | 51 人 | 65 人 | 14 人 | |
| | 正規換算数 | 18.3 人 | 23.4 人 | 5.1 人 | |

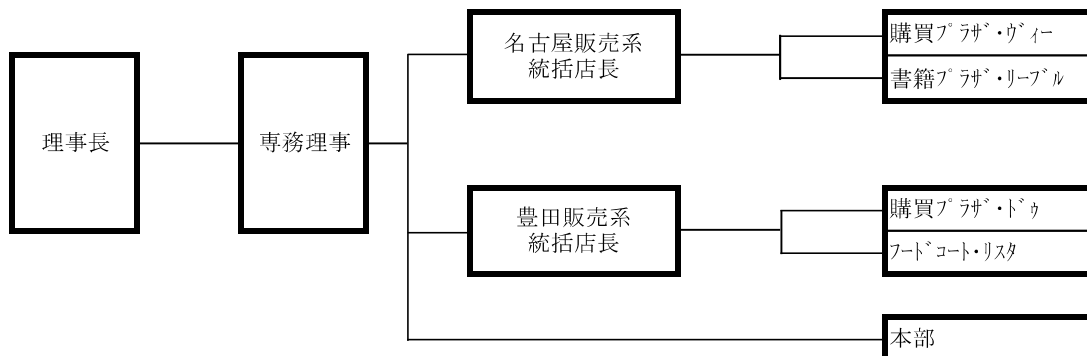
注1) 定時職員の正規換算数は、前期は年間1,950時間、当期は年間1,897.5時間をもって1名と換算しています

(5) 業務の運営の組織に関する事項

① 運営組織図



② 経営組織図



(6) 施設の設置状況に関する事項

施設一覧表

| 主要な施設名称 | 所在地 | 備考 |
|-------------------|------------------------|------------|
| プラザ・ウエイ (購買・サービス) | 名古屋市昭和区八事本町101-2 3号館6階 | 延床357.304㎡ |
| プラザ・リーブル (書籍) | 名古屋市昭和区八事本町101-2 1号館2階 | 延床311.17㎡ |
| プラザ・トウキョウ (購買・書籍) | 愛知県豊田市貝津町床立101 19号館1階 | 延床546.05㎡ |
| フットコート・リスタ | 愛知県豊田市貝津町床立101 19号館2階 | 延床925.26㎡ |

(7) 子法人等及び関連法人等の状況

該当する事項はありません。

(8) 事業連合の状況に関する事項

① 事業連合の概要

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--|----------------|-----------|--------------|-----------|-----------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-----------------|-------------|
| 区分 | 関連法人等 | | | | | | | | | | | | |
| 会社名 | 生活協同組合連合会大学生協事業連合 | | | | | | | | | | | | |
| 所在地 | 東京都杉並区和田3-30-22 | | | | | | | | | | | | |
| 代表者氏名 | 理事長 榎澤 能生 | | | | | | | | | | | | |
| 設立年月日 | 1969年10月1日創立、同年12月19日都知事認可 | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | <ul style="list-style-type: none"> (1) 会員の事業に必要な物資を購入し、これに加工もしくは加工しないで、又は生産して会員に供給する事業 (2) 会員の組合員の生活に有用な協同施設を設置し、会員及び会員の組合員に利用させる事業 (3) 会員の組合員の生活の改善及び文化の向上を図るために必要な行事等の企画及び実施又はこれらに関連する情報を提供する事業 (4) 会員、会員の組合員及び役職員並びにこの会の役職員の組合事業に関する知識の向上を図るために必要な教育を行い、及び情報を提供する事業 (5) 会員の組合員のための宅地建物取引業法に基づく宅地建物取引業に関する事業 (6) 会員の組合員のための旅行業法に基づく旅行業に関する事業 (7) 会員の組合員のための古物営業法に基づく古物営業に関する事業 (8) 会員の利用に供する計算、運搬に関する事業 (9) 会員の事業の支援、連絡並びに調整に関する事業 (10) 前各号の事業に附帯する事業 | | | | | | | | | | | | |
| 設立の理由 | 協同互助の精神に基づき、全国大学生生活協同組合連合会と提携し大学生生活協同組合の協同事業の中心として事業活動ならびに各種活動を行って会員事業の発展をはかり会員組合員の生活の経済的文化的向上をはかることを目的として設立されました。 | | | | | | | | | | | | |
| 出資金及び総口数 | 出資金 4,899,690 千円 総口数 489,969 口 | | | | | | | | | | | | |
| 当組合の出資額及び口数 | 出資金 23,880 千円 総口数 2,388 口 | | | | | | | | | | | | |
| 決算月日 | 2026年2月28日 | | | | | | | | | | | | |
| 主な出資生協 | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">全国大学生生活協同組合連合会</td> <td style="text-align: right;">800,000千円</td> </tr> <tr> <td>東京大学消費生活協同組合</td> <td style="text-align: right;">183,080千円</td> </tr> <tr> <td>立命館生活協同組合</td> <td style="text-align: right;">158,190千円</td> </tr> <tr> <td>京都大学生生活協同組合</td> <td style="text-align: right;">140,310千円</td> </tr> <tr> <td>東北大学生生活協同組合</td> <td style="text-align: right;">136,660千円</td> </tr> <tr> <td>その他184大学生生活協同組合</td> <td style="text-align: right;">3,481,450千円</td> </tr> </table> | 全国大学生生活協同組合連合会 | 800,000千円 | 東京大学消費生活協同組合 | 183,080千円 | 立命館生活協同組合 | 158,190千円 | 京都大学生生活協同組合 | 140,310千円 | 東北大学生生活協同組合 | 136,660千円 | その他184大学生生活協同組合 | 3,481,450千円 |
| 全国大学生生活協同組合連合会 | 800,000千円 | | | | | | | | | | | | |
| 東京大学消費生活協同組合 | 183,080千円 | | | | | | | | | | | | |
| 立命館生活協同組合 | 158,190千円 | | | | | | | | | | | | |
| 京都大学生生活協同組合 | 140,310千円 | | | | | | | | | | | | |
| 東北大学生生活協同組合 | 136,660千円 | | | | | | | | | | | | |
| その他184大学生生活協同組合 | 3,481,450千円 | | | | | | | | | | | | |

② 事業連合の決算概況

(単位：円)

| 資産・負債・純資産の状況 | | |
|--------------|-------------------|------------|
| 法人名 | 生活協同組合連合会大学生協事業連合 | |
| 科目 / 決算期 | 2026年2月28日 (59期) | |
| 資産の部 | 流動資産 | 33,299,501 |
| | 固定資産 | 7,526,231 |
| | 資産合計 | 40,825,732 |
| 負債の部 | 流動負債 | 36,077,941 |
| | 固定負債 | 1,764,140 |
| | 負債合計 | 37,842,081 |
| 純資産の部 | 出資金 | 4,899,690 |
| | 剰余金 | 1,916,039 |
| | 評価・換算差額等 | — |
| | 純資産合計 | 2,983,650 |
| 負債及び純資産合計 | | 40,825,732 |

(注) 上記貸借対照表は、当事業報告書作成時点では大学生協事業連合は総会の議決を経ていませんので確定しておりませんが、事業連合代表理事から示された決算関係書類に基づいて記載しています

③ 事業連合の損益状況 (決算期：2026年2月28日)

(単位：円)

| 損益の状況 | | |
|----------|----------------------|------------|
| 科目 / 決算期 | 2025年3月1日～2026年2月28日 | |
| 供給高 | | 93,646,504 |
| 供給剰余金 | | 1,924,368 |
| 事業剰余金 | | 308,182 |
| 経常剰余金 | | 443,777 |
| 当期剰余金 | | 422,988 |
| 当期末処分剰余金 | | 1,916,039 |

(注) 上記損益計算書は、当事業報告書作成時点では大学生協事業連合は総会の議決を経ていませんので確定しておりませんが、事業連合代表理事から示された決算関係書類に基づいて記載しています

④ 事業連合との取引等の状況

| | |
|--------------|----------------|
| 取引の内容 | 物販及びサービス商品等の仕入 |
| 取引高 | 640,243,845 円 |
| 総仕入高対比取引率(%) | 90.8% |

(9) その他組合の運営組織の状況に関する重要な事項

2012年6月の理事会で「内部統制整備に関する基本方針」を議決しました。

*2012年6月理事会で「内部統制に関する基本方針」を議決しました。議決した基本方針は以下の通りです。

- 1:理事及び職員の職務の執行が、法令・定款などに適合することを確保します。
- 2:理事及び職員の職務執行に関わる情報の保全を適正に行います。
- 3:財務報告を適正に作成します。
- 4:理事及び職員の職務の執行が効率的に行われるようにします。
- 5:リスク管理について必要な対応を進めます。

*基本方針を受け、同理事会で「理事会議決に基づく行動計画」を決定し、2015年10月度理事会で行動計画の補強を行いました。

2025年度中に実施できなかったこともありますが、理事会で決定された基本方針の各項目は全体として着実に実施されました。

3 その他組合の状況に関する重要な事項

該当する事項はありません。

II 事業報告書の附属明細書

1 役員報酬等の状況

役員報酬および役員退職金の明細

(単位：人、円)

| 区分 | 定款上の定員 | 役員報酬 | | 役員退職金 | |
|-----|---------|------|-----------|-------|-----|
| | | 支払人員 | 支払額 | 支払人数 | 支払額 |
| 理 事 | 20人～25人 | 1 | 7,471,900 | 0 | 0 |
| 監 事 | 3人～5人 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 合 計 | 1 | 7,471,900 | 0 | 0 |

※理事の役員報酬限度額は9,500千円で、役員退職金を含んでいます。

2 役員その他の法人等における兼職の状況

| 区分 | 常勤・非常勤 | 代表権の有無 | 氏 名 | 兼職先名 | 兼務先での役職名 |
|----|--------|--------|-------|---------------|----------|
| 理事 | 常勤 | 有 | 小野 孝臣 | 名城大学生生活協同組合 | 監事 |
| 監事 | 非常勤 | 無 | 清水 友彦 | 愛知大学生生活協同組合 | 代表理事 |
| | | | | 豊橋創造大学生生活協同組合 | 代表理事 |

3 組合と役員との間の利益が相反する取引の明細

該当する事項はありません。

4 事業連合に関する事項

(1) 事業連合に対する債権・債務明細書

① 債権明細書

(単位：円)

| 内 訳 | 短 期 債 権 | | |
|---------|------------|-------------|-------------|
| | 期首残高 | 期末残高 | 当期増減額 |
| 事業連合前渡金 | 20,000,000 | 102,248,008 | 82,248,008 |
| 事業連合未収金 | 37,384,614 | 87,975,683 | 50,591,069 |
| 合 計 | 57,384,614 | 190,223,691 | 132,839,077 |

② 債務明細書

(単位：円)

| 内 訳 | 短 期 債 務 | | |
|---------------|------------|------------|------------|
| | 期首残高 | 期末残高 | 当期増減額 |
| 買掛金(大学生協事業連合) | 32,092,283 | 80,407,949 | 48,315,666 |
| 未払金(大学生協事業連合) | 589,265 | 15,719,137 | 15,129,872 |
| 合 計 | 32,681,548 | 96,127,086 | 63,445,538 |

5 その他事業報告書の内容を補足する重要な事項

該当する事項はありません。

Ⅲ 決算関係書類

1 貸借対照表

貸借対照表

2026年 2月 28日 現在

中京大学生生活協同組合

(単位：円)

| 科目 | 金額 | 科目 | 金額 |
|-----------|--------------|-----------|---------------|
| (資産の部) | | (負債の部) | |
| 流動資産 | 482,573,267 | 流動負債 | 269,651,896 |
| 現金預金 | 192,863,624 | 買掛金 | 87,550,219 |
| 供給未収金 | 43,194,012 | 未払金 | 15,719,137 |
| 商品及び原材料 | 79,509,352 | 未払法人税等 | 456,500 |
| 前渡金 | 102,248,008 | 未払費用 | 5,565,103 |
| 未収消費税等 | 461,200 | 前受金 | 113,530,237 |
| 前払費用 | 106,640 | 預り金 | 16,453,354 |
| 未収金 | 65,319,531 | 賞与引当金 | 852,328 |
| 貸倒引当金(短期) | △ 1,129,100 | ポイント引当金 | 85,018 |
| 固定資産 | 42,382,597 | 仮受金 | 29,440,000 |
| 有形固定資産 | 4,634,597 | 固定負債 | 8,547,134 |
| 建物及び附属設備 | 9,836,614 | 役員退職給与引当金 | 8,547,134 |
| 同減価償却累計額 | △ 8,115,865 | 負債合計 | 278,199,030 |
| | 1,720,749 | (純資産の部) | |
| 機械装置 | 8,547,200 | 組合員資本 | 246,756,834 |
| 同減価償却累計額 | △ 7,891,718 | 出資金 | 365,400,000 |
| | 655,482 | 剰余金 | △ 118,643,166 |
| 器具備品 | 66,070,855 | 当期末処理損失金 | 118,643,166 |
| 同減価償却累計額 | △ 63,812,489 | (うち当期剰余金) | (5,680,154) |
| | 2,258,366 | | |
| 無形固定資産 | 1,917,000 | 純資産合計 | 246,756,834 |
| 電話加入権 | 1,917,000 | | |
| その他固定資産 | 35,831,000 | 負債・純資産合計 | 524,955,864 |
| 関係団体出資金 | 30,781,000 | | |
| 差入保証金 | 5,050,000 | | |
| 資産合計 | 524,955,864 | | |

2 損益計算書

損益計算書

自 2025年 3月 1日 至 2026年 2月 28日

中京大学生生活協同組合

(単位：円)

| 科 目 | 金 | 額 |
|-----------|-------------|-------------|
| 供給事業 | | |
| 供給高 | 799,378,389 | |
| 供給値引 | 8,775,833 | 790,602,556 |
| 供給原価 | | |
| 期首商品棚卸高 | 41,452,229 | |
| 仕入高 | 705,337,655 | |
| 期末商品棚卸高 | 79,509,352 | 667,280,532 |
| 供給剰余金 | | 123,322,024 |
| その他事業収入 | | |
| 共済受託手数料収入 | 15,297,859 | |
| 供給事業手数料収入 | 217,682 | |
| その他手数料収入 | 26,928,164 | 42,443,705 |
| 事業総剰余金 | | 165,765,729 |
| 事業経費 | | |
| 人件費 | 83,763,375 | |
| 物件費 | 82,615,150 | 166,378,525 |
| 事業損失金 | | 612,796 |
| 事業外収益 | | |
| 受取利息 | 271,401 | |
| 受取配当金 | 5,800 | |
| 雑収入 | 1,031,537 | |
| 出資金整理益 | 5,505,000 | 6,813,738 |
| 事業外費用 | | |
| 雑損失 | 64,288 | 64,288 |
| 経常剰余金 | | 6,136,654 |
| 税引前当期剰余金 | | 6,136,654 |
| 法人税等 | | 456,500 |
| 当期剰余金 | | 5,680,154 |
| 当期首繰越損失金 | | 124,323,320 |
| 当期末処理損失金 | | 118,643,166 |

損失処理案

中京大学生協同組合

(単位:円)

| 項 目 | 金 額 |
|------------|--------------------|
| I 当期末処理損失金 | 118,643,166 |
| II 次期繰越損失金 | <u>118,643,166</u> |

本議案について、本旨に反しない範囲での字句の修正を理事会に一任します。

1. 重要な会計方針にかかる事項に関する注記

(1) 資産の評価基準及び評価方法は以下のとおりです。

① 有価証券の評価基準及び評価方法

移動平均法による原価法

② 棚卸資産の評価基準および評価方法

書籍・購買（商品） 売価還元法による原価法（貸借対照表価額は収益性の低下にもと
づく簿価切り下げの方法により算定）

食堂（食材） 最終仕入原価法による原価法（ 〃 ）

(2) 固定資産の減価償却の方法は以下のとおりです。

① 有形固定資産（リース資産を除く）

定率法。

ただし、1998年3月31日以前に取得した建物は定率法、それ以降の取得については定額法を採用しています。また、2016年4月1日以降取得した建物及び附属設備並びに構築物は定額法を採用しています。なお、主な耐用年数は以下のとおりです。

| | |
|----------|---------|
| 建物及び付属設備 | 10年～20年 |
| 機械装置 | 8年～9年 |
| 器具備品 | 5年～20年 |

(3) 引当金の計上基準は以下のとおりです。

① 貸倒引当金

債権の貸倒損失に備えるため、法人税法に基づく繰入限度額相当額を計上しています。

② 賞与引当金

職員に対して支給する賞与の支出に備えるため、支給見込による当期負担額を計上しています。

③ ポイント引当金

供給促進をはかるために、生協電子マネーシステムにて付与したポイントの期末における未使用残高を計上しています。

④ 役員退職給与引当金

役員の退職金に備えるために、当期における役員退職給与債務（簡便法による期末自己都合退職要支給額を採用）を計上しています。

(4) 収益及び費用の計上基準

収益の主な内訳は、供給高、その他事業収入です。供給高は、組合員に対する商品または

サービスの引き渡し時点で計上しています。その他事業収入は、組合員に対する役務提供完了時点で収益を計上しています。

(5) その他決算関係書類の作成のための基本となる重要な事項は以下のとおりです。

消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税抜方式を採用しています。

2. 会計方針の変更に関する注記

該当する事項はありません。

3. 表示方法の変更に関する注記

該当する事項はありません。

4. 誤謬の訂正に関する注記

該当する事項はありません。

5. 貸借対照表に関する注記

(1) 担保に供している資産及び担保に係る債務

該当する事項はありません。

(2) 役員に対する金銭債権または金銭債務

「1 2. 関連当事者との取引に関する注記」にて記載しています。

(3) 大学生協事業連合に対する金銭債権または債務

「1 2. 関連当事者との取引に関する注記」にて記載しています。

6. 損益計算書に関する注記

(1) 大学生協事業連合との取引高

「1 2. 関連当事者との取引に関する注記」にて記載しています。

(2) 事業外損益の主な内訳は以下の通りです。

① 雑収入は、共済加入推進補助 481,845 円を含みます。

② 出資金整理益は、5,505,000 円です。

③ 雑損失は、PC 修理生協負担分 28,710 円を含みます。

(3) 特別損益の主な内訳は以下の通りです。

該当する事項はありません。

(4) 法人税等には、住民税含まれています。

7. 損失処理案に関する注記

該当する事項はありません。

8. 退職給付会計に関する注記

企業年金基金制度について

役職員は日生協企業年金基金に加入していますが、複数の事業主により設立された企業年金である総合設立型基金のため退職給付債務等は計上していません。なお、要拠出額を退職給付費用として処理している複数事業主制度に関する事項は次のとおりです。

i) 要拠出額を費用として処理している複数事業主制度に関する事項

| | |
|-------------------|------------------|
| 年金資産の額（2026年2月末日） | 48,501,865,213 円 |
| 年金財政計算上の数理債務の額 | 34,927,811,000 円 |
| 差引額 | 13,574,054,213 円 |

ii) 制度全体に占める当連合の掛け金拠出割合（加入者割合）

| | |
|-----------------------|----------|
| 加入者総数（2026年2月末日） | 48,852 人 |
| 中京大学生協加入者数（2026年2月末日） | 2 人 |
| 制度全体に占める加入者数割合 | 0.004% |

iii) 補足説明

- ア) 基準日時点の数理債務は年金時価資産額の基準日まで増加し、差引額は減少するものと予想されます。
- イ) 2024年度の繰越剰余金は12,051,499,953円です。
- ウ) 過去勤務債務残高はありません。

9. 税効果会計に関する注記

(1) 繰延税金資産の発生の原因別の内訳

| | |
|-----------------|---------------|
| 賞与引当金繰入額否認 | 189,728 円 |
| 一括償却資産損金算入限度超過額 | 81,090 円 |
| 役員退職給与引当金 | 1,902,592 円 |
| ポイント引当金 | 18,925 円 |
| 税務上の繰越欠損金 | 10,316,162 円 |
| 繰延税金資産小計 | 12,508,497 円 |
| 評価性引当額 | △12,508,497 円 |
| 繰延税金資産合計 | 0 円 |

10. リースによる使用する固定資産に関する注記

- (1) リース物件の所有権が借主に移転するもの以外のファイナンス・リース取引（リース契約1件当たりのリース料総額が300万円以下のファイナンス・リース取引を除きます）については通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっています。なお、未経過リース料総額は2,640,990円です。

11. 金融商品に関する注記

- (1) 金融商品の状況に関する事項
資産について投機的な運用等を行っていません。
また資金の調達において投機的な取引を行っていません。
- (2) 金融商品の時価等に関する事項
関係団体出資金等の金融商品については帳簿価額を時価とみなすもの、帳簿価額と時価との差額に重要性がないものおよび時価を把握することが極めて困難なものとなっており2026年2月28日現在、貸借対照表計上額と時価に大きな乖離のあるものはありません。

12. 関連当事者との取引に関する注記

- (1) 会社等
該当する事項はありません。
- (2) 組合
種類：関連法人（重要な影響を与える連合会）
法人等の名称：生活協同組合連合会大学生協事業連合
所在地：東京都杉並区和田3丁目30番22号
資本金又は出資金：4,899,690,000円
事業の内容：商品の開発・卸売
議決権等の所有（被所有）割合：直接0.53%
関連当事者との関係：仕入先
取引の内容：商品仕入 640,243,845円 業務委託 15,170,000円

| [科目] | [期末残高] |
|---------|--------------|
| 供給未収金 | 26,673,364円 |
| 未収金 | 61,302,319円 |
| 関係団体出資金 | 23,880,000円 |
| 買掛金 | 80,407,949円 |
| 未払金 | 15,719,137円 |
| 前渡金 | 102,248,008円 |

（取引条件および取引条件の決定方針等）

商品の仕入については、市場の実勢価格を勘案して価格を決定しています。なお、上記金額のうち、取引金額については消費税等が含まれていませんが、期末残高には含まれています。

13. 重要な後発事象に関する注記

該当する事項はありません。

14. その他の注記

該当する事項はありません。

IV 決算関係書類の附属明細書

1 組合員資本の状況

組合員資本の明細

(単位:円)

| 区分 | 期首残高 | 当期増加額 | 当期減少額 | 期末残高 |
|----------|---------------|-------------|------------|---------------|
| 出資金 | 349,795,000 | 95,645,000 | 80,040,000 | 365,400,000 |
| 当期末処分剰余金 | △ 124,323,320 | 5,680,154 | 0 | △ 118,643,166 |
| 純資産合計 | 225,471,680 | 101,325,154 | 80,040,000 | 246,756,834 |

2 借入金の明細

該当する事項はありません。

3 有形固定資産及び無形固定資産の明細

有形固定資産及び無形固定資産の明細

(単位:円)

| 区分 | 資産の種類 | 期首 帳簿価額 | 当期 増加額 | 当期 減少額 | 当期 償却額 | 期末 帳簿価額 | 減価償却 累計額 | 期末 取得原価 |
|----------------|--------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-------------|------------|
| 有形 固定 資産 | 建物及び 附属設備 | 2,013,079 | 0 | 0 | 292,330 | 1,720,749 | 8,115,865 | 9,836,614 |
| | 機械装置 | 491,531 | 427,000 | 0 | 263,049 | 655,482 | 7,891,718 | 8,547,200 |
| | 器具備品 | 3,012,091 | 0 | 0 | 753,725 | 2,258,366 | 63,812,489 | 66,070,855 |
| | 計 | 5,516,701 | 427,000 | 0 | 1,309,104 | 4,634,597 | 79,820,072 | 84,454,669 |
| 無形 固定 資産 | 電話加入権 | 1,917,000 | 0 | 0 | | 1,917,000 | | |
| | 計 | 1,917,000 | 0 | 0 | 0 | 1,917,000 | | |

(注) 主な増減の内容は以下のとおりです。

そてつ食堂 立体炊飯器2台購入

4 関係団体出資金等の明細

(単位:円)

| 出資先 | 期首残高 | 当期増加額 | 当期減少額 | 期末残高 | 備考 |
|-------------------|------------|-------|-------|------------|----|
| 生活協同組合連合会大学生協事業連合 | 23,880,000 | 0 | 0 | 23,880,000 | |
| 全国大学生生活協同組合連合会 | 6,591,000 | 0 | 0 | 6,591,000 | |
| 愛知県生活協同組合連合会 | 100,000 | 0 | 0 | 100,000 | |
| 東海労働金庫 | 100,000 | 0 | 0 | 100,000 | |
| 日本コープ共済生活協同組合連合会 | 100,000 | 0 | 0 | 100,000 | |
| 豊田信用金庫 | 10,000 | 0 | 0 | 10,000 | |
| 合計 | 30,781,000 | 0 | 0 | 30,781,000 | |

5 引当金の明細

(単位:円)

| 科目 | 期首残高 | 当期増加額 | 当期減少額 | 期末残高 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 貸倒引当金(短期) | 469,400 | 1,129,100 | 469,400 | 1,129,100 |
| ポイント引当金 | 56,298 | 85,018 | 56,298 | 85,018 |
| 賞与引当金 | 555,495 | 852,328 | 555,495 | 852,328 |
| 役員退職給与引当金 | 8,186,234 | 360,900 | 0 | 8,547,134 |
| 合計 | 9,267,427 | 2,427,346 | 1,081,193 | 10,613,580 |

6 事業経費の明細

事業経費明細表

自 2025年 3月 1日 至 2026年 2月 28日

中京大学生協同組合

(単位：円)

| 科 目 | 金 額 |
|--------------|-------------|
| 1. 人件費 | |
| 役員報酬 | 7,584,649 |
| 職員給与 | 14,637,849 |
| 定時職員給与 | 54,340,215 |
| 退職給付費用 | 1,094,901 |
| 法定福利費 | 4,395,560 |
| 厚生費 | 496,973 |
| 役員退職給与引当金繰入額 | 360,900 |
| 賞与引当金繰入額 | 852,328 |
| 人件費合計 | 83,763,375 |
| 2. 物件費 | |
| 教育文化費 | 441,833 |
| 広報費 | 9,485,018 |
| 消耗品費 | 6,667,238 |
| 物流費 | 4,178,655 |
| 車両運搬費 | 142,999 |
| 貸倒引当金繰入額 | 659,700 |
| ポイント引当金繰入額 | 28,720 |
| 施設維持管理費 | 3,029,205 |
| 減価償却費 | 1,309,104 |
| 賃借料 | 2,424,668 |
| 水道光熱費 | 9,867,272 |
| 保険料 | 596,260 |
| 委託料 | 20,436,850 |
| 研修採用費 | 948,292 |
| 調査研究費 | 285,576 |
| 会議費 | 486,833 |
| 諸会費 | 3,244,960 |
| 渉外費 | 53,617 |
| 租税公課 | 297,224 |
| 通信交通費 | 2,832,406 |
| 雑費 | 28,720 |
| 事業連合委託費 | 15,170,000 |
| 物件費合計 | 82,615,150 |
| 事業経費合計 | 166,378,525 |

7 事業の種類ごとの損益の明細および事業別事業経費明細

事業は供給・利用事業のみのため事業の種類ごとの損益の明細および事業別事業経費明細は、損益計算書および事業経費明細と同じです。

8 キャッシュフロー計算書

キャッシュ・フロー計算書

中京大学生生活協同組合

自 2025年 3月 1日 至 2026年 2月 28日

間接法

(単位：円)

| | |
|---------------------------|--------------|
| I 事業活動によるキャッシュ・フロー | |
| 税引前当期剰余金 (+) | 6,136,654 |
| 減価償却費 (+) | 1,309,104 |
| 貸倒引当金の増加 (+)・減少 (-) 額 | 659,700 |
| 賞与引当金の増加 (+)・減少 (-) 額 | 296,833 |
| 役員退職給付引当金の増加 (+)・減少 (-) 額 | 360,900 |
| 受取利息及び受取配当金 (-) | △ 277,201 |
| 供給債権の増加 (-)・減少 (+) 額 | 12,324,492 |
| 棚卸資産の増加 (-)・減少 (+) 額 | △ 38,057,123 |
| 前渡金の増加 (-)・減少 (+) 額 | △ 82,248,008 |
| その他流動資産の増加 (-)・減少 (+) 額 | △ 61,756,314 |
| 仕入債務の増加 (+)・減少 (-) 額 | 49,114,643 |
| 未払消費税等の増加 (+)・減少 (-) 額 | △ 1,181,700 |
| 未払金・未払費用の増加 (+)・減少 (-) 額 | 17,529,781 |
| 前受金・預り金等の増加 (+)・減少 (-) 額 | 30,317,056 |
| ポイント引当金の増加 (+)・減少 (-) 額 | 28,720 |
| 小 計 | △ 65,442,463 |
| 利息及び配当金の受取額 (+) | 277,201 |
| 法人税等の支払額 (-) | △ 456,500 |
| 事業活動によるキャッシュ・フロー | △ 65,621,762 |
| II 投資活動によるキャッシュ・フロー | |
| 固定資産の増加 (-)・減少 (+) 額 | △ 427,000 |
| 投資活動によるキャッシュ・フロー | △ 427,000 |
| III 財務活動によるキャッシュ・フロー | |
| 出資金仮受金の増加 (+)・減少 (-) 額 | 1,690,000 |
| 組合員出資金の増加 (+)・減少 (-) 額 | 15,605,000 |
| 財務活動によるキャッシュ・フロー | 17,295,000 |
| IV 現金及び現金同等物の増減額 | △ 48,753,762 |
| V 現金及び現金同等物の期首残高 | 236,817,386 |
| VI 現金及び現金同等物の期末残高 | 188,063,624 |

(注) 現金及び現金同等物の範囲

| 項目 | 期首 | 期末 |
|------------------|-------------|-------------|
| 現金及び預金 | 241,617,386 | 192,863,624 |
| 預入期間が3か月を超える定期預金 | △ 4,800,000 | △ 4,800,000 |
| 現金及び現金同等物 | 236,817,386 | 188,063,624 |

9 その他の決算関係書類の内容を補足する重要な事項

(1) 主要な資産の内容

① 現金預金の明細

(単位:円)

| 科目 | 内 訳 | 期首残高 | 期末残高 | 当期増減額 |
|------|---------|-------------|-------------|--------------|
| 現金預金 | 現 金 | 4,282,449 | 3,003,358 | △ 1,279,091 |
| | 当 座 預 金 | 37,617,203 | 21,966,480 | △ 15,650,723 |
| | 普 通 預 金 | 194,917,734 | 163,093,786 | △ 31,823,948 |
| | 定 期 預 金 | 4,800,000 | 4,800,000 | 0 |
| | 小 計 | 241,617,386 | 192,863,624 | △ 48,753,762 |
| | 合 計 | 241,617,386 | 192,863,624 | △ 48,753,762 |

② 供給未収金の明細

(i) 内訳 (単位:円)

| 内 訳 | 金 額 |
|----------|------------|
| 供給未収金 | 1,801,671 |
| 研究者未収金 | 12,227,017 |
| ECサイト未収金 | 26,024,860 |
| 電子マネー未収金 | 633,000 |
| クレジット未収金 | 2,507,464 |
| 合 計 | 43,194,012 |

(ii) 回収状況 (単位:円)

| 内 訳 | 期首残高 | 当期発生高 | 当期回収高 | 期末残高 | 回収率 |
|----------|------------|-------------|-------------|------------|-------|
| 供給未収金 | 1,028,914 | 6,231,429 | 5,458,672 | 1,801,671 | 75.2% |
| 研究者未収金 | 14,974,888 | 105,844,135 | 108,592,006 | 12,227,017 | 89.9% |
| ECサイト未収金 | 36,293,440 | 159,999,760 | 170,268,340 | 26,024,860 | 86.7% |
| 電子マネー未収金 | 726,000 | 34,698,000 | 34,791,000 | 633,000 | 98.2% |
| クレジット未収金 | 2,495,262 | 123,744,151 | 123,731,949 | 2,507,464 | 98.0% |

$$\text{回収率} = \frac{\text{当期回収高}}{\text{期首残高} + \text{当期発生高}} \times 100$$

③ 商品および貯蔵品の明細

(単位:円)

| 科目 | 内 訳 | 金 額 |
|----|-----------|------------|
| 商品 | 一般商品 (物販) | 61,519,563 |
| | サービス | 0 |
| | 書籍 | 17,483,893 |
| | 食材 | 505,896 |
| | 合 計 | 79,509,352 |

④ 立替金の明細

該当する事項はありません。

⑤ 未収金の明細

(単位:円)

| 相手先 | 内 訳 | 期首残高 | 期末残高 | 当期増減額 |
|---------------|-----------|-----------|------------|------------|
| 大学生協事業連合 | 販売実績手数料 他 | 350,973 | 61,279,419 | 60,928,446 |
| SP. LINKS株式会社 | 新入生出資金 他 | 3,657,730 | 3,989,800 | 332,070 |
| その他 | 自販機販売手数 他 | 37,564 | 50,312 | 12,748 |
| | 合 計 | 4,046,267 | 65,319,531 | 61,273,264 |

⑥ その他の流動資産の明細

(単位:円)

| 科目 | 内 訳 | 期首残高 | 期末残高 | 当期増減額 |
|--------|-------------|------------|-------------|------------|
| 前渡金 | 事業連合前渡金 | 20,000,000 | 102,248,008 | 82,248,008 |
| 未収消費税等 | 25年度 消費税 | 0 | 461,200 | 461,200 |
| 前払費用 | 26年度経営リスク保険 | 0 | 106,640 | 106,640 |

⑦ 電話加入権の明細

(単位:円)

| 設置場所 | 内訳 | 期首残高 | 期末残高 | 当期増減額 |
|------------------|--------------|-----------|-----------|-------|
| 名古屋 購買 | 052-831-2524 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 購買 FAX | 052-835-3249 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 書籍 | 052-831-1911 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 書籍 | 052-837-4881 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 書籍 FAX | 052-835-2955 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 サービス | 052-831-1673 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 サービス | 052-831-1731 | 48,500 | 48,500 | 0 |
| 名古屋 サービス | 052-831-1770 | 48,500 | 48,500 | 0 |
| 名古屋 サービス | 052-831-1687 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 サービス エイブル端末 | 052-839-0505 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 サービス JR端末 | 052-839-0598 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 CD | 052-831-2466 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 CD | 052-835-3853 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 ベベ 【休止】 | 052-837-6328 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 エルパ亭 | 052-831-9328 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 本部 | 052-831-2460 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 本部 | 052-835-8655 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 本部 タスカル | 052-835-3824 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 名古屋 本部 ワークステーション | 052-835-3879 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 豊田 購買 | 0565-45-6363 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 豊田 書籍・サービス | 0565-45-6368 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 豊田 書籍・サービス FAX | 0565-45-6347 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 豊田 食堂 | 0565-45-6432 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 豊田 食堂パンコーナー | 0565-45-6289 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 豊田 食堂 FAX 【休止】 | 0565-45-8778 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 法学部店 ロア | 052-835-7851 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 法学部店 ロア FAX | 052-835-7821 | 72,800 | 72,800 | 0 |
| 合 計 | | 1,917,000 | 1,917,000 | 0 |

⑧ 長期前払費用の明細

該当する事項はありません。

⑨ 差入保証金の明細

(単位:円)

| 差 入 先 | 内 訳 | 金 額 |
|-----------|-------------|-----------|
| 名古屋法務局 | 国内旅行業供託金 | 3,000,000 |
| 事業センター | 保証金 | 1,000,000 |
| 日本出版販売(株) | 図書券加盟預り金 | 20,000 |
| 日本図書普及(株) | 図書ターミナル機保証金 | 30,000 |
| (株)JTB | 旅ネット端末装置保証金 | 1,000,000 |
| 合 計 | | 5,050,000 |

⑩ その他固定資産の明細

該当する事項はありません。

(2) 主要な負債の内容

① 買掛金の明細

(単位:円)

| 相手先 | 金額 |
|----------|------------|
| 大学生協事業連合 | 80,407,949 |
| その他 | 7,142,270 |
| 合計 | 87,550,219 |

② 未払金の明細

(単位:円)

| 相手先 | 金額 |
|----------|------------|
| 大学生協事業連合 | 15,719,137 |
| 合計 | 15,719,137 |

③ 未払法人税等の明細

(単位:円)

| 内 訳 | 金額 |
|------------|---------|
| 2025年法人県民税 | 136,500 |
| 2025年法人市民税 | 320,000 |
| 合計 | 456,500 |

④ 未払費用の明細

(単位:円)

| 相手先 | 内 訳 | 金額 |
|-------|--------------|-----------|
| 職員 | 2026年2月給与 | 1,629,594 |
| 定時職員 | 2026年2月給与 | 1,635,089 |
| トレミール | 新学期物流センター費用 | 976,258 |
| その他 | 2026年2月DM費用等 | 1,324,162 |
| | 合計 | 5,565,103 |

⑤ 前受金の明細

(単位:円)

| 相手先 | 内 訳 | 金額 |
|-----|-----------|-------------|
| 組合員 | レンタル袴予約金等 | 34,937,058 |
| 組合員 | 電子マネー | 54,267,833 |
| 組合員 | 食堂パス | 21,396,846 |
| 組合員 | 新学期講座等 | 2,928,500 |
| | 合計 | 113,530,237 |

⑥ 預り金の明細

(単位:円)

| 内 訳 | 金額 |
|-------------|------------|
| 預り共済掛金等 | 8,882,010 |
| 未返還預り出資金 | 5,550,000 |
| 学生生活110番預り金 | 1,872,000 |
| 給与控除預り金 | 55,104 |
| その他 | 94,240 |
| 合計 | 16,453,354 |

⑦仮受金の明細

(単位:円)

| 内 訳 | 金 額 |
|--------------|------------|
| 2026年度新入生出資金 | 29,440,000 |
| 合 計 | 29,440,000 |

(3) 比較貸借対照表および比較損益計算書

別紙

比較貸借対照表

(2026年 2月 28日 現在)

中京大学生協同組合

(単位：円)

| 科目 | 2024年度 | 2025年度 | 科目 | 2024年度 | 2025年度 |
|------------|-------------|-------------|-----------|---------------|---------------|
| (資産の部) | | | (負債の部) | | |
| I. 流動資産 | 362,249,776 | 482,573,267 | I. 流動負債 | 171,856,563 | 269,651,896 |
| 現金預金 | 241,617,386 | 192,863,624 | 買掛金 | 38,435,576 | 87,550,219 |
| 供給未収金 | 55,518,504 | 43,194,012 | 未払金 | 0 | 15,719,137 |
| 商品及び原材料 | 41,452,229 | 79,509,352 | 未払法人税等 | 456,500 | 456,500 |
| 前渡金 | 20,000,000 | 102,248,008 | 未払消費税等 | 1,181,700 | 0 |
| 立替金 | 84,790 | 0 | 未払費用 | 3,754,459 | 5,565,103 |
| 未取消費税等 | 0 | 461,200 | 前受金 | 87,756,666 | 113,530,237 |
| 前払費用 | 0 | 106,640 | 預り金 | 11,909,869 | 16,453,354 |
| 未収金 | 4,046,267 | 65,319,531 | 賞与引当金 | 555,495 | 852,328 |
| 貸倒引当金(短期) | △ 469,400 | △ 1,129,100 | ポイント引当金 | 56,298 | 85,018 |
| II. 固定資産 | 43,264,701 | 42,382,597 | 仮受金 | 27,750,000 | 29,440,000 |
| I. 有形固定資産 | 5,516,701 | 4,634,597 | II. 固定負債 | 8,186,234 | 8,547,134 |
| 建物及び附属設備 | 9,836,614 | 9,836,614 | 役員退職給与引当金 | 8,186,234 | 8,547,134 |
| 同減価償却累計額 | △ 7,823,535 | △ 8,115,865 | 負債合計 | 180,042,797 | 278,199,030 |
| 機械装置 | 2,013,079 | 1,720,749 | (純資産の部) | | |
| 同減価償却累計額 | 8,120,200 | 8,547,200 | I. 組合員資本 | 225,471,680 | 246,756,834 |
| 器具備品 | 491,531 | 655,482 | 1. 出資金 | 349,795,000 | 365,400,000 |
| 同減価償却累計額 | 66,070,855 | 66,070,855 | 出資金 | 349,795,000 | 365,400,000 |
| II. 無形固定資産 | 3,012,091 | 2,258,366 | 2. 剰余金 | △ 124,323,320 | △ 118,643,166 |
| 電話加入権 | 1,917,000 | 1,917,000 | 当期未処分剰余金 | △ 124,323,320 | △ 118,643,166 |
| 3. その他固定資産 | 35,831,000 | 35,831,000 | (うち当期剰余金) | (4,381,306) | (5,680,154) |
| 関係団体出資金 | 30,781,000 | 30,781,000 | 純資産合計 | 225,471,680 | 246,756,834 |
| 差入保証金 | 5,050,000 | 5,050,000 | 負債・純資産合計 | 405,514,477 | 524,955,864 |
| 資産合計 | 405,514,477 | 524,955,864 | | | |

比較損益計算書

中京大学生協同組合

(単位：円)

| 科目 | 2024年度実績 | 2025年度予算 | 2025年度実績 | 対前年増減額 | 対予算差異額 |
|--------------|---------------|-------------|---------------|------------|---------------|
| 供給高 | 760,985,768 | 764,058,000 | 799,378,389 | 38,392,621 | 35,320,389 |
| 供給値引 | 8,149,977 | 8,373,000 | 8,775,833 | 625,856 | 402,833 |
| 純供給高 | 752,835,791 | 755,685,000 | 790,602,556 | 37,766,765 | 34,917,556 |
| 期首商品棚卸高 | 37,282,840 | | 41,452,229 | 4,169,389 | |
| 仕入高 | 645,149,555 | | 705,337,655 | 60,188,100 | |
| 期末商品棚卸高 | 41,452,229 | | 79,509,352 | 38,057,123 | |
| 供給剰余金 | 111,855,625 | 113,872,000 | 123,322,024 | 11,466,399 | 9,450,024 |
| 共済受託手数料収入 | 15,475,465 | 15,670,000 | 15,297,859 | △ 177,606 | △ 372,141 |
| 供給事業手数料収入 | 241,584 | 0 | 217,682 | △ 23,902 | 217,682 |
| その他手数料収入 | 22,672,344 | 20,773,000 | 26,928,164 | 4,255,820 | 6,155,164 |
| 事業総剰余金 | 150,245,018 | 150,315,000 | 165,765,729 | 15,520,711 | 15,450,729 |
| 役員報酬 | 6,625,285 | 7,005,000 | 7,584,649 | 959,364 | 579,649 |
| 職員給与 | 11,158,337 | 14,618,000 | 14,637,849 | 3,479,512 | 19,849 |
| 定時職員給与 | 52,724,946 | 54,377,000 | 54,340,215 | 1,615,269 | △ 36,785 |
| 退職給付費用 | 440,000 | 840,000 | 1,094,901 | 654,901 | 254,901 |
| 法定福利費 | 3,834,335 | 3,896,000 | 4,395,560 | 561,225 | 499,560 |
| 厚生費 | 391,390 | 433,000 | 496,973 | 105,583 | 63,973 |
| 役員退職給与引当金繰入額 | 365,200 | 0 | 360,900 | △ 4,300 | 360,900 |
| 賞与引当金繰入額 | 555,495 | 340,000 | 852,328 | 296,833 | 512,328 |
| 人件費 | 76,094,988 | 81,509,000 | 83,763,375 | 7,668,387 | 2,254,375 |
| 教育文化費 | 688,025 | 745,000 | 441,833 | △ 246,192 | △ 303,167 |
| 広報費 | 9,940,897 | 9,369,000 | 9,485,018 | △ 455,879 | 116,018 |
| 消耗品費 | 5,916,815 | 5,645,000 | 6,667,238 | 750,423 | 1,022,238 |
| 物流費 | 2,160,065 | 2,919,000 | 4,178,655 | 2,018,590 | 1,259,655 |
| 車両運搬費 | 140,216 | 107,000 | 142,999 | 2,783 | 35,999 |
| 貸倒引当金繰入額 | 87,500 | 0 | 659,700 | 572,200 | 659,700 |
| ポイント引当金繰入額 | 20,833 | 0 | 28,720 | 7,887 | 28,720 |
| 施設維持管理費 | 2,386,046 | 2,366,000 | 3,029,205 | 643,159 | 663,205 |
| 減価償却費 | 1,824,197 | 1,848,000 | 1,309,104 | △ 515,093 | △ 538,896 |
| 賃借料 | 2,393,268 | 2,440,000 | 2,424,668 | 31,400 | △ 15,332 |
| 水道光熱費 | 9,888,506 | 10,008,000 | 9,867,272 | △ 21,234 | △ 140,728 |
| 保険料 | 531,800 | 419,000 | 596,260 | 64,460 | 177,260 |
| 委託料 | 18,442,625 | 17,863,000 | 20,436,850 | 1,994,225 | 2,573,850 |
| 研修採用費 | 1,044,418 | 1,133,000 | 948,292 | △ 96,126 | △ 184,708 |
| 調査研究費 | 87,078 | 160,000 | 285,576 | 198,498 | 125,576 |
| 会議費 | 303,574 | 280,000 | 486,833 | 183,259 | 206,833 |
| 諸会費 | 3,257,216 | 3,191,000 | 3,244,960 | △ 12,256 | 53,960 |
| 渉外費 | 0 | 0 | 53,617 | 53,617 | 53,617 |
| 租税公課 | 242,023 | 332,000 | 297,224 | 55,201 | △ 34,776 |
| 通信交通費 | 3,255,839 | 2,745,000 | 2,832,406 | △ 423,433 | 87,406 |
| 雑費 | 29,400 | 0 | 28,720 | △ 680 | 28,720 |
| 事業連合委託費 | 13,696,000 | 12,900,000 | 15,170,000 | 1,474,000 | 2,270,000 |
| 物件費 | 76,336,341 | 74,470,000 | 82,615,150 | 6,278,809 | 8,145,150 |
| 事業経費 | 152,431,329 | 155,979,000 | 166,378,525 | 13,947,196 | 10,399,525 |
| 事業剰余金 | △ 2,186,311 | △ 5,664,000 | △ 612,796 | 1,573,515 | 5,051,204 |
| 受取利息 | 16,830 | 0 | 271,401 | 254,571 | 271,401 |
| 受取配当金 | 5,800 | 0 | 5,800 | 0 | 5,800 |
| 雑収入 | 1,469,199 | 1,266,000 | 1,031,537 | △ 437,662 | △ 234,463 |
| 出資金整理益 | 5,825,000 | 5,000,000 | 5,505,000 | △ 320,000 | 505,000 |
| 事業外収益 | 7,316,829 | 6,266,000 | 6,813,738 | △ 503,091 | 547,738 |
| 雑損失 | 292,712 | 84,000 | 64,288 | △ 228,424 | △ 19,712 |
| 事業外費用 | 292,712 | 84,000 | 64,288 | △ 228,424 | △ 19,712 |
| 経常剰余金 | 4,837,806 | 518,000 | 6,136,654 | 1,298,848 | 5,618,654 |
| 税引前当期剰余金 | 4,837,806 | 518,000 | 6,136,654 | 1,298,848 | 5,618,654 |
| 法人税等 | 456,500 | | 456,500 | 0 | |
| 当期剰余金 | 4,381,306 | 518,000 | 5,680,154 | 1,298,848 | 5,162,154 |
| 当期首繰越剰余金 | △ 128,704,626 | | △ 124,323,320 | 4,381,306 | |
| 当期末処分剰余金 | △ 124,323,320 | 518,000 | △ 118,643,166 | 5,680,154 | △ 119,161,166 |

監査報告書

私たち監事は、中京大学生生活協同組合の2025年3月1日から2026年2月28日までの、2025年度の理事の職務の執行を監査致しました。その方法及び結果について下記の通り報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、他の監事と意思疎通及び情報の交換を図るほか、理事及び職員と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会に出席し、理事からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。また、理事の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他組合業務の適正を確保するために必要な体制の整備に関する理事会決議の内容及び当該決議に基づいて整備されている体制（内部統制システム）の構築・運用の状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係わる事業報告書及びその附属明細書について検討致しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係わる決算関係書類（貸借対照表、損益計算書、損失処理案）及びその附属明細書について、公認会計士光岡 正彦氏からの会計指導書を参考に、検討致しました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告書等の監査結果

①事業報告書及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、組合の状況を正しく示しているものと認めます。

②理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められませんでした。

(2) 決算関係書類（損失処理案を除く）及びその附属明細書の監査結果

決算関係書類（損失処理案を除く）及びその附属明細書は、組合員の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

(3) 損失処理案の監査結果

損失処理案は法令及び定款に適合し、かつ、組合財産の状況その他の事情に照らして指摘すべき事項は認められません。

2026年4月16日

中京大学生生活協同組合

| | | |
|------|-------|---|
| 特定監事 | 増田 淳矢 |  |
| 監事 | 清水 友彦 |  |
| 監事 | 岡本 彩伽 |  |
| 監事 | 森下 凌宇 |  |

第 2 号議案 2026 年度事業計画及び予算決定の件

1. 2026 年度事業方針

- ① 生協加入の追求とともに、大学内での生協の存在価値を高め、利用される生協を目指します
(生協利用)
- ・新学期時期はもちろん、通常時期も生協加入の呼びかけを継続し、生協加入の追求をしていきます。
 - ・早期からの宣伝を強化し、春学期（4～5 月）の利用集中に注力します。生協店舗利用の習慣化、定着を図ります。そのために、生協店舗の場所やサービスについての周知を広めていきます。
 - ・店舗外での情報宣伝を強め、来店動機につなげます。
- (食生活)
- ・食生活を支えるため、イートイン食堂でバランスのよい食事の提供をすすめます。
 - ・食堂パス利用者の利用率、単価を高め、安定した利用基盤の確立を目指します。食堂パスで利用しやすい商品の提案をしていきます。※食堂パスは豊田キャンパス限定
- (教員への貢献)
- ・日常的な配達や情報宣伝(カタログショッピング UC-OS、御用聞き等)を積極的に行い、生協への見積依頼、校費の利用拡大を進めていきます。
 - ・要望に迅速に応えられるようスタッフ教育の強化を進めます。
- (サービス)
- ・自動車学校入校斡旋等、オンラインで対応・完結できるサービスの提案・強化を図ります。
 - ・大学生協アプリの周知を進め、利用率を高めます。ポイント企画を通じ、組合員に還元をするとともに、継続した利用を図ります。
- (広報)
- ・生協ホームページの更新を定期的に行い、組合員により役立つ情報発信をしていきます。
 - ・DM、ブラストメール（メールマガジン）以外にも、LINE・SNS などの情報発信を活用し、より広く情報が届くよう取り組みを進めていきます。
- (大学への情報発信)
- ・生協の日常活動、新学期活動、学生委員の活動の報告をし、大学生協の役割や存在価値を発信し続けます。

② 既存事業のブラッシュアップ

(日常の利用)

- ・毎日の食生活を支えるため、バランスのいいセット提案を強化します。食堂パスの付加価値を高め、毎日利用したくなる食堂作りを目指します。
- ・購買店舗では手作り弁当の商品力を強化し、来店動機となるような商品に改良していきます。
- ・書籍棚のメンテナンス、学生委員メンバーとの店舗活動活発化を目指します。

(校費)

- ・教職員との関係作り、訪問、注文商品の早期納品を徹底します。また、いつでも使えてサポートの窓口となる各 web システムについて、宣伝を強化し、利用増を目指します。

(自動車学校斡旋)

- ・生協組合員の特典（割引・特別入校日、友達との同時入校特典、等）の周知を強めます。
- ・従来の DM に加え、効果的な情報宣伝（LINE・SNS）に取り組みます。
- ・学内説明会の周知強化を進めます。

(新学期事業)

- ・学習用の教材パソコン・PC サポートパック・パソコン講座の提案を軸に、中京大生の学びの環境を調査し、それを受けた提案を進めます。
- ・ICT アンケートを実施し、デジタルデバイスの使用実態と活用状況を把握し、新しい学習スタイルの提案につなげていきます。
- ・パソコン・サポートパックの購入率を安定させ剰余確保し、生協の経営安定化を図ります。
- ・早期情報提供のため、資料請求の周知に努めます。

③ 共済提案の強化

- ・大学生活を安心して過ごせるよう、無保障の学生がいないことを目指し、学生総合共済・学生賠償責任保険の取り組みを強化していきます。
- ・共済の提案については、通年で告知し、気軽に相談・加入ができる体制を作っていきます。
- ・給付忘れのないよう、定期的な報告、休暇後の「おかえりなさいキャンペーン」などを実施していきます。
- ・食生活相談、健康相談など日常生活に貢献する取り組みについて、学生委員と一緒に活動を実施していきます。生協の活動として、組合員の認知を進めます。

④ 組合員活動の強化

- ・学生委員による組合員活動をより強化していきます。
- ・組合員や総代の参加を強め、直接声を反映できる体制作りに取り組みます。
- ・学生委員以外の組合員も参加できるような活動・企画をし、生協の認知度アップ、生協フ

ァンの獲得をすすめます。

- ・社会的な課題、環境、平和についての活動についても組織内で位置付けます。

2. 2026年度予算について

| 大分類 | 2026年度 予算 | 2025年度 実績 | 前年差 | 前年比 |
|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 01 文具 | 15,061 | 16,708 | -1,647 | 90.1% |
| 02 情報機器 | 171,402 | 177,761 | -6,359 | 96.4% |
| 03 PCソフト | 5,495 | 5,702 | -207 | 96.4% |
| 04 衣料・スポーツ | 1,154 | 1,125 | 29 | 102.6% |
| 05 AV・家電・家具 | 722 | 1,006 | -284 | 71.8% |
| 06 日用雑貨 | 698 | 712 | -14 | 98.0% |
| 07 食品・菓子 | 11,052 | 10,824 | 228 | 102.1% |
| 08 パン・米飯 | 25,087 | 22,291 | 2,796 | 112.5% |
| 09 飲料・デザート | 18,311 | 18,270 | 41 | 100.2% |
| 11 コピー | 128 | 124 | 4 | 103.2% |
| 12 写真・印刷 | 1,225 | 2,477 | -1,252 | 49.5% |
| 13 官製品 | 2,122 | 2,127 | -5 | 99.8% |
| 17 物販その他(内外) | 3,552 | 3,634 | -82 | 97.7% |
| 25 プリペイドギフトC | 799 | 1,082 | -283 | 73.8% |
| 26 酒・医薬品等 | 0 | 31 | -31 | 0.0% |
| 27 物販その他(内外) | 57 | 61 | -4 | 93.4% |
| 購買合計 | 256,865 | 263,935 | -7,070 | 97.3% |
| 30 自動車教習所 | 318,000 | 292,811 | 25,189 | 108.6% |
| 33 旅行TB(内内) | 0 | 138 | -138 | 0.0% |
| 36 SVその他(内外) | 24,442 | 17,843 | 6,599 | 137.0% |
| 37 SVその他(内内) | 0 | 141 | -141 | 0.0% |
| サービス合計 | 342,442 | 310,933 | 31,509 | 110.1% |
| 62 メニュー(食堂) | 36,000 | 34,094 | 1,906 | 105.6% |
| 63 テイクアウト | 30,951 | 32,707 | -1,756 | 94.6% |
| 食堂合計 | 66,951 | 66,801 | 150 | 100.2% |
| 79 電子書籍 | 535 | 202 | 333 | 264.9% |
| 81 図書カード | 10,979 | 11,729 | -750 | 93.6% |
| 82 非課税書籍 | 321 | 333 | -12 | - |
| 84 スタディガイド(内内) | 3,390 | 8,194 | -4,804 | 41.4% |
| 87 自主講座・就活(内内) | 5,010 | 3,120 | 1,890 | 160.6% |
| 89 書籍総合 | 127,247 | 134,047 | -6,800 | 94.9% |
| 書籍合計 | 147,482 | 157,625 | -10,143 | 93.6% |
| 総合計 | 813,745 | 799,302 | 14,443 | 101.8% |

【基調】

- 引き続き、生協・学生総合共済・学生賠償責任保険の加入率アップを追求する。
- 大学生協アプリ、食堂パス(対象商品)、ICチャージ機、書籍10%OFF、店舗の場所、生協でできること(自動車学校申込、レンタカー、チケット手配、資格申込、TOEIC受付等)といった、「当たり前」と思っている商品・サービスをきちんと新入生に伝え、利用してもらえるようにする。
 - 伝える手段/場面を追求する。学生委員イベント、新歓企画、教科書販売、保護者DM等
 - 4月スタート時から生協利用の習慣を付けてもらう

- 購入回数（リピート率）を上げる・購入点数（客単価）を上げる
- どこで（何で）剰余をとるか。集中する/強化する分類を設定する。
ex)メニュー（食堂パス）、パソコン、講座、自動車学校、卒業袴、手数料収入

【供給・損益】

- 供給高 8.14 億円、供給剰余 1.25 億円を確保する。
- 事業剰余時点でのプラスを目指す。
- 経常剰余金は、出資金整理、業者からの DM 費用戻し等を見込んだもの。
- 物件費については、主に食堂関係のみ。特別な支出予定は無し。
- 定時職員給与は、10 月に 50 円アップを想定。ただし、時給増加分も踏まえた上で本年並みの人件費になるようシフトの見直し・効率化に取り組む。

<新学期>

- 新学期教材に関しては、前年からの伸長を目指す。
- パソコンを軸とした付随する商品・サービスの利用確保。
- 学生総合共済の加入率アップ（おすすめプランへの集中）
- 従来、推薦生は資料請求型にしていたが、25 年度から全員に資料発送に変更。これにより年内に推薦生全員に資料が届く。早期の情報提供により、生協・共済加入率、パソコンについて、利用・加入率アップを見込む。

<食事業>

- 食品分類について、4 月開講時からの利用増に力を入れる。スタート時からの利用継続。
- 内製商品（手作り丼）の取扱比率拡大により、剰余確保を図る。
- 食堂パスの 08 分類解放により、コンビニの利用増加。利用場面が増えたため、回数を 60 回から 75 回に変更。食堂、購買でしっかり使っていただけるよう品揃え・提案力を高める。後期継続申込も促進する。
- 食堂パスは、25 年度から、残高を次年度の申込に充当できるように変更した。利用者の継続利用増加を見込む。

<自動車学校・レンタル袴事業>

- 自動車学校は、DM、メール、LINE などによる早期提案を強め、シェアアップを目指す。25 年度予算 3.2 億円を再度目指す。
- レンタル袴も早期提案を強め、対象者のシェア 32%（約 320 件）を目指す。学内宣伝、DM の強化

| 単位:千円 | 2025実績 | 2026予算 | 2026-2025 | 2026/2025 | |
|-------------|---------|---------|-----------|-----------|---------------------|
| 供給高 | 799,378 | 813,745 | 14,367 | 101.8% | 売上 |
| 供給値引 | 8,776 | 9,372 | 596 | 106.8% | |
| 供給剰余金 | 123,322 | 124,939 | 1,617 | 101.3% | 粗利益 |
| 共済受託手数料収入 | 15,298 | 15,160 | -138 | 99.1% | |
| 供給事業手数料収入 | 218 | 160 | -58 | 73.5% | |
| その他手数料収入 | 26,928 | 26,448 | -480 | 98.2% | |
| その他事業収入計 | 42,444 | 41,768 | -676 | 98.4% | 共済・幹旋の取り扱いによる手数料収入 |
| 事業総剰余金 | 165,766 | 166,707 | 941 | 100.6% | 事業活動による総収入額 |
| 役員報酬 | 7,585 | 7,596 | 11 | 100.1% | 理事・監事への報酬 |
| 職員給与 | 14,638 | 15,360 | 722 | 104.9% | 正規職員の給与・賞与・通勤交通費 |
| 定時職員給与 | 54,340 | 56,617 | 2,277 | 104.2% | パート・アルバイトの給与・通勤交通費 |
| 退職給付費用 | 1,095 | 840 | -255 | 76.7% | 職員の退職金の引当額 |
| 法定福利費 | 4,396 | 4,214 | -182 | 95.9% | 社会保険・雇用保険等の保険料 |
| 厚生費 | 497 | 468 | -29 | 94.2% | 健康診断・制服代等 |
| 役員退職給与引当金繰入 | 361 | 0 | -361 | 0.0% | 役員の退職金の引当額 |
| 賞与引当金繰入 | 852 | 340 | -512 | 39.9% | 賞与の支払いに備えるための引当額 |
| 人件費合計 | 83,763 | 85,435 | 1,672 | 102.0% | 人件費の総合計額 |
| 教育文化費 | 442 | 450 | 8 | 101.8% | 組合員活動・組織委員会活動の費用 |
| 広報費 | 9,485 | 9,400 | -85 | 99.1% | 広報宣伝費用・ポイント還元費用等 |
| 消耗品費 | 6,667 | 5,314 | -1,353 | 79.7% | 少額の備品・事務用品等の費用 |
| 物流費 | 4,179 | 3,795 | -384 | 90.8% | 商品運搬等の費用 |
| 車両運搬費 | 143 | 25 | -118 | 17.5% | ガソリン代・商品の配送に関する費用 |
| 貸倒引当金繰入 | 660 | 0 | -660 | 0.0% | 回収不能が見込まれる供給未収金額 |
| ポイント引当金繰入 | 29 | 0 | -29 | 0.0% | 将来還元が見込まれるポイント額 |
| 施設維持管理費 | 3,029 | 2,567 | -462 | 84.7% | 施設や器具備品の修繕・清掃費用等 |
| 減価償却費 | 1,309 | 2,397 | 1,088 | 183.1% | 資産の償却費用 |
| 賃借料 | 2,425 | 2,486 | 61 | 102.5% | POSレジのレンタル費用等 |
| 水道光熱費 | 9,867 | 10,126 | 259 | 102.6% | 電気・ガス・水道代 |
| 保険料 | 596 | 412 | -184 | 69.1% | 生協で加入している保険の支払額 |
| 委託料 | 20,437 | 20,101 | -336 | 98.4% | 業務・会計システム使用料・保守費用 |
| 研修採用費 | 948 | 1,123 | 175 | 118.4% | 客職員教育及び採用に関する費用 |
| 調査研究費 | 286 | 100 | -186 | 35.0% | 調査活動に必要な書籍代・出張旅費等 |
| 会議費 | 487 | 477 | -10 | 98.0% | 基幹会議運営・連帯活動に関わる会議費用 |
| 諸会費 | 3,245 | 3,365 | 120 | 103.7% | 連合会・愛知県生協連等の年会費 |
| 渉外費 | 54 | 0 | -54 | 0.0% | 渉外活動に関する費用 |
| 租税公課 | 297 | 332 | 35 | 111.7% | 税金や公共団体へ納める会費 |
| 通信交通費 | 2,832 | 2,647 | -185 | 93.5% | 電話代・通信代・市内交通費等 |
| 雑費 | 29 | 20 | -9 | 69.6% | 上記の勘定科目に当てはまらない費用 |
| 事業連合委託費 | 15,170 | 15,473 | 303 | 102.0% | 事業連合の共同運営費 |
| 物件費合計 | 82,615 | 80,610 | -2,005 | 97.6% | 販売費・一般管理費の合計 |
| 事業経費合計 | 166,379 | 166,045 | -334 | 99.8% | 人件費＋物件費 |
| 事業剰余金 | -613 | 662 | 1,275 | -108.0% | 事業総剰余-事業経費 営業利益 |
| 雑収入 | 1,032 | 765 | -267 | 74.2% | DM・交通費の補助費用等 |
| 出資金整理益 | 5,505 | 2,600 | -2,905 | 47.2% | 過去卒業生の組合員台帳整理 |
| 事業外収益 | 6,814 | 3,365 | -3,449 | 49.4% | 雑収入＋出資金整理益 |
| 経常剰余金 | 6,137 | 4,396 | -1,741 | 71.6% | 事業剰余＋事業外収支 経常利益 |
| 特別利益 | 0 | 0 | 0 | 0.0% | |
| 特別損失 | 0 | 0 | 0 | 0.0% | |
| 税引前当期剰余金 | 6,137 | 4,396 | -1,741 | 71.6% | |

第3号議案 中期計画策定の件

1. 現状認識と課題

➤ 2023-2025 中期計画を振り返って

中京大生協では過去の投資回収が計画通り進まなかったこと、また学内環境の悪化（競合出店、コロナによる閉店・利用減少等）により、2003年から約20年にわたってほぼ毎年赤字の決算を迎えた。結果、2021年度末での累積の欠損金については2億3,859万円となった。このような状況から22年度は中期計画を策定し事業構造そのものを変えるべく、いくつかの施策を執行してきた。

22年度には大学生協共済連の解散に伴う残余財産の分配があり、累積欠損については大きく減少となったが、依然約1億3,190万円の累積欠損を抱える状態であった。

黒字化体質への脱却を図り、24年度までのところで不採算店舗の閉店、業務縮小、正規職員体制各キャンパス1名での運営体制、パートスタッフによる店舗運営を進めてきた。24年度までのところで、経営のスリム化は進んだ。25年度以降の取組を通じて、赤字体質からの脱却をし、将来的には累積欠損金（繰越損失）を解消し、財務体質を改善・健全化する道筋を作っていく必要がある。

24年度は、資料送付の早期化（早期情報提供）を進め、年度末1-2月の推薦生向け新学期のパソコン利用を伸長させることができ、経常剰余で黒字化（4,381千円）することができた。

年度をまたぎ、2025年3月のパソコン利用、2026年1~2月のパソコン利用も好調に推移しており、25年度も経常剰余で6,136千円と黒字化できた。今後に向けて、事業剰余段階での黒字化が見えてきた。

2. 2028年に目指す生協・経営に向けて

「福利厚生」「学生支援」という生協の使命に立ち返り、組合員の「学び」と「大学生活」を支えます。

① 事業の再構築（学びをサポートするネットワークとしての大学生協）

・生協加入90%、学生総合共済65%の実現。生協については教職員、院生の加入促進も進め、校費利用拡大を図ります。

・新学期パソコンのさらなる伸長。24年度から早期情報提供に取り組んでいます。資料の早期発送に加え、LINEの登録増加により、情報提供のルートが拡大しています。将来的には2028年度までに入学者の30%・1,000台の利用を目指します。

・大学の情報センター（PCサポート部署）とも連携し、キャンパスにおける頼れる存在として、在校生のPCサポートを担います。

- ・手数料収入の拡大。パソコン伸長によるプレミアムサポートパックの伸長、学生総合共済の加入促進。パソコン講座の申し込み率アップ。
 - ・ICT アンケート等を通じ、デジタルデバイスの使用実感と活用状況を把握し、新しい学習スタイルの提案につなげます。
- ② 組合員参加・支援の充実（大学生生活の頼りになるパートナー、セーフティーネットとしての大学生協）
- ・組合員が参加し、助け合い、学び合う活動を作り、発展させていきます。
 - ・新入生歓迎企画(新入生のつどい)における仲間づくりをはじめ、新学期以外の場面でも、先輩の経験に基づいた生協のオリジナル講座・企画などを、事業活動の様々な場面に活かせる取組を進めます。（組合員参加方の企画、コンテスト等）
 - ・学生総合共済の「思いやり・たすけあいの心」を育む活動になるよう、学生と一緒に4本柱（加入・給付・報告・予防）の活動に取り組んでいきます。
 - ・一人暮らしのスタートである住まい探し、新生活用品の提案を強化します。
 - ・大学への定期的な報告・懇談を実施し、大学に頼りにされるパートナーとして、生協の存在価値を高めていきます。
 - ・戦争のない平和な社会を目指す活動に積極的に取り組みます。平和、防災、環境問題などに学生と一緒に学び、発信を広げ、行動する組合員を増やしていきます。
 - ・食事業については、食堂パスの利用を中心に、提供スピード・回転率（座席見直し）を高め、食利用の増加を図ります。
 - ・組合員の生活基礎になる食事業において、丼-1 グランプリなどの参加型企画を進め食への関心を高めます。また、バランスのいい栄養のある食事について発信していきます。

3. 2026～2028 年度 経営数値目標推移

組合員の生活向上につながるような投資ができるよう事業剰余の黒字化を継続できるようにします。収益力の強化およびコスト構造の最適化を通じて、累積欠損の解消を進めていきます。

次期中期計画の2031年度までに経常剰余率1%を確保できる財務体質を確立します。

➤ 供給事業の重点

重点事業として、①新学期パソコン（+PC サポートパック・PC 講座）、②食事業、③自動車学校、④卒業袴、以上4つを柱に供給の伸長を図る。食事業は、食堂だけでなく、購買の内製商品（手作り弁当）や、食堂パスの08分類(コンビニの米飯)解放による利用増加を含みます。

➤ 事業経費の見直し

・人件費については、正規職員は各キャンパスに1名の配置まで絞り込んでいます。時給が毎年50円ペースで上昇する現状を考えると、発注自動化システム、セルフレジ等、業務効率化を進め、定時職員給与を削減していく必要があります。今後見込まれる上昇分を、単に人件費に転嫁するのではなく、24年度・25年度より稼働時間を減らす手立てを考え実行していきます。

・物件費については、組合員還元として、必要な部分への投資を進めます。食堂の品質確保、提供スピード改善のために、厨房什器・温(冷)蔵庫などの導入を予定します。

・ただし、それ以外の物件費については、新学期の伸長によるもの(物流費、委託費)以外で削減可能な部分を精査します。広報費も適正か、印刷物が必要か、郵送以外の手段(メール等)でカバーできるものは無いか精査していきます。

| 年度実績 | 供給高 | 供給剰余 | 事業総剰余 | 人件費計 | 物件費計 | 事業剰余高 | 経常剰余 | 当期剰余 | 累積剰余 |
|------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|---------|---------|----------|
| 18年度 | 915,484 | 161,210 | 198,781 | 108,685 | 86,816 | -13,085 | -13,133 | -9,492 | -207,344 |
| 19年度 | 869,940 | 143,848 | 174,040 | 102,124 | 91,004 | -34,579 | -34,306 | -30,627 | -237,971 |
| 20年度 | 633,676 | 84,192 | 123,695 | 81,120 | 65,059 | -37,853 | -22,511 | -6,673 | -244,644 |
| 21年度 | 743,102 | 96,500 | 134,921 | 70,498 | 60,867 | -9,644 | -6,076 | 5,788 | -238,856 |
| 22年度 | 684,460 | 90,623 | 135,305 | 65,885 | 75,249 | -18,076 | -16,020 | 106,958 | -131,898 |
| 23年度 | 712,423 | 100,264 | 138,634 | 70,134 | 64,335 | -6,170 | -1,109 | 3,196 | -128,702 |
| 24年度 | 760,985 | 111,855 | 150,245 | 76,094 | 62,640 | -2,186 | 4,837 | 4,381 | -124,321 |
| 25年度 | 799,378 | 123,322 | 165,765 | 83,763 | 82,615 | -612 | 6,136 | 5,680 | -118,643 |
| 26年度 | 813,745 | 124,939 | 166,707 | 85,435 | 80,610 | 662 | 4,396 | 4,000 | -114,643 |
| 27年度 | 825,000 | 128,700 | 169,125 | 85,920 | 82,000 | 1,205 | 4,605 | 4,190 | -110,453 |
| 28年度 | 835,000 | 130,260 | 171,175 | 87,638 | 82,000 | 1,537 | 4,937 | 4,490 | -105,963 |

※2021年度～2023年度は経営再建支援として毎年5,000千円の支援があった。

第4号議案 役員報酬決定の件

役員の間年報酬(2026年6月～2027年5月)について、下記の総額の範囲で理事会が定める役員報酬規則に基づいて支給すること、および各役員の報酬額・支給方法などについては理事会の協議に委ねることを決定いたします。なお、監事は無報酬といたします。

役員報酬総額

1. 理事(21名)の報酬 総額 950万円
2. 監事(4名)の報酬 総額 0円

※前年と同額です。

第5号議案 議案決議効力発生の件

今回の総代会で議決された事項につきましては、所轄行政庁との協議で必要が生じた場合、字句の修正を必要とする場合があります。

各号の本旨に反しない範囲で字句の修正を理事会に一任することを決定します。

たすけあい奨学制度（大学生協学業継続奨学制度）のご報告

2025年度は、全国134大学 399名の学生に4,747万円の奨学金を給付しました

大学生協では、扶養者を亡くした学生の学業継続をみんなで応援するたすけあい奨学制度（大学生協学業継続奨学制度）に取り組んでいます

■2025年度における状況■

*本ページ表記の年度は、たすけあい奨学制度運営者である大学生協奨学財団の事業年度(毎年10月～翌年9月末)です

| | 組合員の皆様等からの寄付(円) | 賛助会費(円) | 寄付・賛助会費合計金額(円) | 給付人数(名) | 給付金額(万円) |
|-------|-----------------|---------|----------------|---------|----------|
| 中京大生協 | 301,003 | 10,000 | 311,003 | 3 | 36 |

本学では3名審査を行い、3名が奨学金の給付を受けました

※審査・給付の人数は、2025年度(2024年10月～2025年9月)の期間における集計値です

1992年度の勉学援助制度開始以降、本学では合計88名が給付を受けました

奨学金給付を受けた学生からのメッセージ

大学に入学してすぐに父が亡くなったため、もう大学に通うことができないのでは?と不安になりました。そんなときにたすけあい奨学制度を知り、皆様の温かい支援のおかげで大学での勉強に力を入れることができます。本当にありがとうございます。

本当にありがとうございます。これからついて不安でいっぱいですが、とても心強い支えになります。前を向いて、今できることを精一杯取り組んでいきます。

Web応募システムの運用を始めました

申請や審査中の書類の追加提出が早く簡単に行えるように、システムの改修を行いました。

これにより応募から給付金支払いまでの期間が短縮しております。また応募する学生の負担も軽減されているものと思われます。今後さらに学生が応募しやすいようにシステムの改良を重ねていく予定です。

寄付について、多くの生協からご協力いただいています

2025年度は、全国の個人・企業の方々も含め約2,665万円のご寄付を賜りました。

寄付に関しては、130生協にご協力いただき、特に卒業生への寄付呼びかけや募金箱による寄付呼びかけについて、大変ご尽力をいただいております。

賛助会員について

2025年度は新たに16生協が大学団体賛助会員Ⅱにご加入くださいました。

また59名の方々に新規で個人賛助会員にご加入いただきました。

個人賛助会員は1口500円から加入でき、年1回賛助会費をいただいております。

いつでも個人賛助会員の加入、寄付を受け付けています。

[個人賛助会員・寄付はこちら⇒](#)



たすけあい奨学制度（大学生協学業継続奨学制度）とは

◇たすけあい奨学制度とは、扶養者を亡くして経済的に困窮する学生へ、**奨学金12万円(返還不要)**を贈り、学業継続を応援する制度です。

◇この奨学制度の財源は、寄付や賛助会費によって支えられています。

当生協は賛助会員に加入し、制度普及と財政安定のため寄付活動に取り組んでいます。

◇応募対象者は、**本学に在籍中かつ1年以内に扶養者を亡くした学生**全員です。

当生協組合員以外の学生も応募可能です。(留学生は組合員のみ)



[奨学財団HP](#) ↑